

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Openbare vergadering van 19 december 2006 om 20:00

Aanwezig:

Herman Reynders, burgemeester-voorzitter;
Brigitte Smets, Toon Hermans, Godelieve Pollet, Carlo Gysens, Michel Froidmont, Johan Vanmuysen, Dirk Stockmans, schepenen;
Roland Demal, Ivan Vanrykel, René Blokken, Georges Beerden, Romain Onkelinx, Brigitta Grosemans, Anne-Marie Vangronsveld, Eddy Schuermans, Roger Bams, Joseph Hermans, Paul de Bellefroid, Ivo Konings, Christa Tuch, Richard Moulckers, Hubert Lenssen, Martine Maes, Mia Marchal, Sandra Bamps, Godelieva Gelders, Anne Moons, Yves Cruysberghe, Ghislain Struys, Jean-Marie Oeyen, Linda Schepers, Louis Roppe, Jean Lambrechts, Sandra Boussu, Greta Vanherle, Linda Bollen, gemeenteraadsleden;
Jean-Paul Houben, gemeentesecretaris

Beslissing: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Ref. GR/02090

Aanpassing reglement betoelaging van stedelijke seniorenverenigingen.

DE GEMEENTERAAD,

Aanleiding en doel

- De seniorenverenigingen vervullen een uitgesproken sociale functie door in ruime mate het contact tussen de senioren te bevorderen, de vereenzaming en de verzuring tegen te gaan.
- Het puntensysteem, waarop de berekening van de toelages gebaseerd is, is niet meer aangepast aan de demografische evolutie van de senioren;
- Daarenboven valoriseert het onvoldoende het aanbod van activiteiten in eigen organisatie in verhouding tot de deelname aan activiteiten en/of vorming georganiseerd door derden.
- De opmaak van een Huishoudelijk Reglement waarin ondermeer concrete afspraken betreffende de gemeentelijke organisatie, de samenstelling van het aanvraagdossier voor subsidies en het puntenstelsel omschreven wordt.
- De gemeenteraad is het aangewezen orgaan om de toelagen toe te kennen.

Juridische overwegingen

- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen
- Artikel 117 van de nieuwe gemeentewet
- Het cultuurpact van 28 januari 1974
- Het Besluit van de Gemeenteraad van 20 mei 1986 houdende de vrijstelling van bij te brengen stukken in toepassing van de Wet van 14 november 1983

Feitelijke overwegingen

- De beslissing van de Gemeenteraad van 28 mei 2002 over het toelagereglement voor seniorenverenigingen.
- Het gunstige advies van de Stedelijke Seniorenraad van 16 oktober 2006.

Financiële impact

- Op art 83400 332 02 worden jaarlijks de nodige kredieten voorzien voor de uitbetaling van de toelages.

Besluit

Reglement toelages aan stedelijke seniorenverenigingen

Artikel 1

Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde begrotingskredieten kunnen de seniorenverenigingen die bij de aanvang van het kalenderjaar voldoen aan hiernavolgende voorwaarden in aanmerking komen voor een tussenkomst in hun werkingskosten :

- de vereniging dient te beschikken over een huishoudelijk reglement;
- ze heeft een bestuur dat aangeduid is onder haar leden;
- ze bestaat uit minimum 30 leden die in Hasselt wonen;
- ze is aangesloten bij de stedelijke seniorenraad;
- ze is gemeentelijk georganiseerd: dit betekent dat elke activiteit in eigen organisatie in Hasselt moet plaats vinden, behalve socio-culturele, vormings- en/of sportactiviteiten waarvoor de infrastructuur zich buiten Hasselt bevindt.

Artikel 2

De toelage wordt berekend op basis van de werking gedurende één kalenderjaar, m.a.w. van 1 januari tot en met 31 december

Artikel 3

De toelage wordt opgesplitst in twee delen en bestaat uit:

3.1. Een basisbedrag van 125 euro dat toegekend wordt aan elke seniorenvereniging die voldoet aan de voorwaarden zoals gesteld in artikel 1.

3.2. Een variabel bedrag waarvan de berekening als volgt gebeurt :

het totale voorziene subsidiebedrag verminderd met het totale bedrag van de basistoelagen. Het saldo hiervan wordt in evenredigheid met het toegekende aantal punten op basis van het ingediende activiteitenverslag onder de verenigingen verdeeld.

De puntenverdeling voor het variabel bedrag wordt berekend op basis van onderstaande bepalingen, waarbij maximum 3000 punten per vereniging worden toegekend.

3.2.1. Clubwerking

- a. clubwerking met een maandelijks terugkerende activiteit (min. 10 x per jaar) zoals zang-, toneel-, dans-, sport-, hobbyclubs e.d. met minstens 10 deelnemende leden per club : 100 punten
- b. clubwerking met een wekelijks terugkerende activiteit (min. 38 x per jaar) zoals ontspanningsactiviteiten van allerlei aard (kaarten, kienen, hobby, gezelschapsspelen...) sportclubs e.d. met minstens 10 deelnemende leden per club : 200 punten
- c. indien een sportclub, bv. wandelen, fietsen... door de vereniging opgesplitst wordt om tegemoet te komen aan de behoeften van fysiek zwakkere senioren wordt dit als een aparte clubwerking beschouwd voor zover wordt voldaan aan het minimum aantal deelnemers en voor zover er een apart traject wordt afgelegd met een aparte begeleider. Naargelang dit maandelijks of wekelijks wordt georganiseerd worden er 100 of 200 punten toegekend per club.

3.2.2. Organisatie van een eenmalige activiteit

- a. voor het organiseren van eenmalige activiteit met vormend, informatief of socio-cultureel karakter zoals vorming, bezinning, reizen met vormend doel, enz: 75 punten per activiteit :
- b. voor medewerking aan de organisatie van een stedelijke activiteit met ten minste 4 leden van de vereniging: 75 punten per activiteit.

3.2.3. Deelname aan een activiteit georganiseerd door derden

- a. vormende en/of culturele en/of sport- en/of ontspanningsactiviteiten in groep zoals toneel, muziekvoorstellingen, bezinningsactiviteiten.....
per activiteit mits 10 deelnemende leden: 50 punten
- b. sportactiviteiten georganiseerd door de stedelijke sportdienst in groep
per activiteit mits 5 deelnemende leden: 50 punten (max 4 x per jaar)
- c. activiteiten georganiseerd door de stedelijke dienst voor senioren en/of door de stedelijke Seniorenraad

- per activiteit mits 5 deelnemende leden: 50 punten
- d. deelname aan kader- en vormingscursussen voor clubverantwoordelijken mits de club actief is of mits de oprichting ervan in het vooruitzicht is: 50 punten (max 1 x per club) ;
 - e. deelname aan vorming door bestuursleden: nationale of interprovinciale of provinciale of gewestvergaderingen (max 4 x per jaar): 50 punten

Artikel 4

- 4.1. Vóór 15 december van het lopende jaar moet de vereniging het jaarprogramma van de geplande activiteiten voor het daaropvolgend jaar overmaken aan het College van Burgemeester en Schepenen, t.a.v. de stedelijke dienst voor senioren, Groenplein 1 te 3500 Hasselt. Bij afgifte telt de datum van ontvangst en bij verzending de poststempel als bewijs.
- 4.2. Vóór 14 februari van het te subsidiëren jaar dient de vereniging haar activiteitenverslag van het voorbije werkjaar binnen te brengen bij of te verzenden aan het College van Burgemeester en Schepenen t.a.v. de stedelijke dienst voor senioren, Groenplein 1 te 3500 Hasselt via een daartoe bestemd aanvraagdossier, ondertekend en met de vereiste bewijsmiddelen,. Bij afgifte telt de datum van ontvangst en bij verzending de poststempel als bewijs.

Artikel 5

- 5.1. De stedelijke dienst voor senioren controleert de ontvangen dossiers op correctheid en volledigheid en doet de berekeningen volgens het puntenstelsel.
- 5.2. De berekeningen worden ter advies aan het Vast Bureau van de stedelijke Seniorenraad voorgelegd.
- 5.3. Deze berekeningen worden als advies tot toekenning aan het College van Burgemeester en Schepenen overgemaakt.

Artikel 6

- 6.1. De ambtenaren van de stedelijke dienst voor senioren hebben het recht om ter plaatse de werking, die recht kan geven tot toekenning van toelage, te controleren.
- 6.2. De activiteiten die niet in het jaarprogramma opgenomen werden omdat zij bij de opmaak ervan nog niet bekend waren, dienen vóór de activiteit plaats heeft aan de stedelijke dienst voor senioren schriftelijk of via e-mail gemeld te worden.
- 6.3. Indien er niet voldaan wordt aan de vereiste voorwaarden tot toekenning van toelage voor een activiteit zal deze niet worden toegekend.

Artikel 7

Dit toelagereglement treedt in werking op 1 januari 2007 en vervangt vanaf die datum het reglement van 28 mei 2002 terzake.

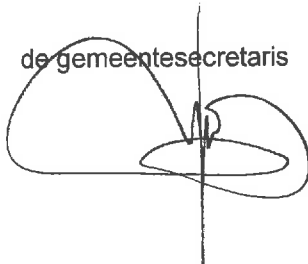
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

de gemeentesecretaris
(get.) de heer Jean-Paul Houben

de burgemeester-voorzitter
(get.) de heer Herman Reynders

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL:

de gemeentesecretaris



de burgemeester en schepenen

