

# **GECOÛRDINEERDE TEKST VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT AANGAANDE HET RESIDENTIEEL WOONWAGENTERREIN VOOR WOONWAGENBEWONERS**

Vastgesteld Gemeenteraad 21 oktober 2008

Gewijzigd Gemeenteraad 27 januari 2009

Gewijzigd Gemeenteraad 24 april 2012

Gewijzigd Gemeenteraad 22 november 2016

## **ARTIKEL 1 – DEFINITIES**

### **1.1. Residentieel woonwagenterrein:**

Het terrein bestemd en ingericht voor sedentair/bestendig wonen in woonwagens door woonwagengebewoners.

### **1.2. Standplaats:**

Een standplaats is een afgebakende genummerde ruimte op het residentieel woonwagenterrein.

### **1.3. Woonwagengebewoners:**

Personen met een nomadische cultuur, die zich legaal in België bevinden en die traditioneel in een woonwagen wonen of gewoond hebben, in het bijzonder de autochtone voyageurs en diegenen die met deze personen samenleven of er in de eerste graad van afstammen.

### **1.4. Vaste woonwagen:**

Een woongelegenheden die voldoet aan volgende bepalingen:

- hij is gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid;
- hij is bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning;
- hij vindt steun op de grondoppervlakte door middel van een assensysteem met wielen, eventueel aangevuld met wegneembare steunstukken.

### **1.5. Voorlopige en definitieve toewijzing**

Het voorlopig of definitief toekennen van het privaat gebruik van een standplaats op het residentieel woonwagenterrein.

### **1.6. Kandidaat:**

Een aanvrager die een voorlopige toewijzingsbeslissing ontvangen heeft.

### **1.7. Standplaatshouder:**

De woonwagengebewoner en de gehuwde of wettelijk samenwonende partner, waaraan het stadsbestuur een standplaats heeft toegewezen op het woonwagenterrein.

### **1.8. Gezinslid:**

Het gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of personen lid zijn van het gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Het niet samenleven wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin vormt.

#### **1.9. Dienstgebouw:**

Een vaste constructie op de standplaats met sanitaire voorzieningen en nutsvoorzieningen voor de standplaatshouder. Stad Hasselt is hiervan eigenaar.

#### **1.10. Carport**

Een carport is een overkapping om een auto te parkeren. Deze mag geplaatst worden op de zone bestemd voor carports en moet voldoen aan de regelgeving zoals vastgesteld in artikel 4.5. van dit reglement.

#### **1.11. Terreinbeheerder:**

De persoon aangesteld door het college van burgemeester en schepenen als contactpersoon en coördinator voor het beheer van het woonwagenterrein.

#### **1.12. Woonwagencent commissie:**

Een gemeentelijk adviesorgaan voor het beheer van het woonwagenterrein en de toewijzing van de standplaatsen. De woonwagencent commissie wordt door het college van burgemeester en schepenen samengesteld uit afgevaardigden van stedelijke diensten, het OCMW, de politie, de minderhedensector en eventueel andere betrokken instanties of instellingen. Bewoners en andere betrokkenen kunnen door de terreinbeheerder en een afgevaardigde van de commissie gehoord worden op aanvraag van de bewoner of van de commissie.

## **ARTIKEL 2 - TOEPASSINGSGBIED**

### **2.1. Locatie**

Deze verordening is van toepassing op het residentieel woonwagenterrein gelegen op het perceel gekadastreerd onder Hasselt, zevende afdeling, sectie G, nummer 671/Y, ingedeeld in 26 standplaatsen, Oude Spoorbaan.

De standplaatsen, de zonering voor bewoning, de individuele dienstgebouwen, de gemeenschappelijke voorzieningen en gebieden zijn op het bijgevoegd plan aangeduid.

### **2.2. Gebruiksvoorwaarden**

Het residentieel woonwagenterrein behoort in zijn geheel tot het openbaar domein. Wie gebruik maakt van een standplaats op het residentieel woonwagenterrein respecteert de algemene bestuurlijke politieverordening en betaalt de standplaatsvergoeding overeenkomstig het gemeentelijk belastingreglement.

## **ARTIKEL 3 - AANVRAAG, TOEWIJZING EN INGEBRUIKNAME VAN STANDPLAATSEN**

### **3.1 Aanvraag standplaats**

Iedere persoon of gezin die een standplaats op het woonwagenterrein wenst in te nemen, met de bedoeling er zijn hoofdverblijf te vestigen, moet een schriftelijke aanvraag aangetekend indienen bij het college van burgemeester en schepenen of tegen ontvangstbewijs bij de stedelijke dienst woonwinkel.

Om geldig te zijn, dient de aanvraag aan volgende voorwaarden te voldoen:

- De aanvraag dient per aangetekend schrijven worden toegestuurd aan het college van burgemeester en schepenen of worden afgegeven op de stedelijke dienst woonwinkel;
- De aanvrager dient te voldoen aan de definitie van woonwagenbewoner;
- De aanvrager heeft de volle leeftijd van 18 jaar bereikt;
- De aanvrager vermeldt zijn naam, adres, geboortedatum en tevens die van alle gezinsleden die op dezelfde standplaats gehuisvest worden;
- De aanvraag wordt ondertekend door alle meerderjarige gezinsleden die op dezelfde standplaats gehuisvest worden;
- De aanvraag moet bij elke gezinswijziging vernieuwd worden. Dit dient te gebeuren binnen de drie maanden na de gezinswijziging. Bij gebreke hiervan kan de aanvraag als ongeldig verklaard worden. Deze wijziging is met behoud van de rechten van de aanvrager en doet geen afbraak aan de datum van de oorspronkelijke inschrijving.

Bij de aanvraag moeten bovendien volgende documenten worden toegevoegd:

- uittreksel uit het bevolkingsregister met gezinssamenstelling en historiek van adressen;
- uittreksel uit het bevolkingsregister met historiek van adressen van alle personen die op dezelfde standplaats gehuisvest worden;
- attest van het registratiekantoor waaruit blijkt dat de aanvrager en/of meerderjarige gezinsleden geen woning in eigendom heeft;
- de nodige bewijsstukken waaruit blijkt dat de aanvrager behoort tot de doelgroep van woonwagenbewoners.

### **3.2. Wachtlijst**

Elke geldige aanvraag wordt door het college van burgemeester en schepenen chronologisch en gedateerd ingeschreven in een wachtlijst. Enkel aanvragen die voldoen aan de voorwaarden voor een aanvraag worden op de wachtlijst ingeschreven.

De aanvrager wordt ervan op de hoogte gesteld of hij al dan niet ingeschreven is op de wachtlijst als kandidaat standplaatshouder. De aanvrager wordt aangeschreven op de laatst gekende woonplaats zoals vermeld in het rijksregister, tenzij de aanvrager uitdrukkelijk heeft gevraagd om de briefwisseling naar een ander adres te verzenden.

Indien binnen de maand na dat verzoek geen bevestiging van de aanvraag komt, kan de kandidaat van de wachtlijst worden geschrapt.

De inschrijving in de wachtlijst heeft niet automatisch de toewijzing van een standplaats tot gevolg. De inschrijving houdt geen enkele toelating in om een standplaats of een deel van het woonwagenterrein in gebruik te nemen in afwachting van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen kan op elk moment, de wachtlijst actualiseren en de aanvragers verzoeken hun aanvraag tot standplaats te vernieuwen. Hiertoe worden de aanvragers aangetekend aangeschreven op hun laatst gekende/meegedeelde woonplaats.

### **3.3. Criteria voorlopige toewijzing standplaats**

De standplaatsen worden toegewezen volgens de chronologische inschrijving op de wachtlijst, met toepassing van achtereenvolgens volgende voorrangregels:

- ten gunste van de aanvrager die 10 jaar onafgebroken bij een andere standplaatshouder op het woonwagenterrein inwoont en er gedomicilieerd is;
- ten gunste van de aanvrager die een duidelijke band met Hasselt heeft (woonplaats, werkplaats, etc.);
- ten gunste van de aanvrager die geen wettelijke vaste verblijfplaats heeft.

Er kan van de toewijzing van een standplaats worden afgezien wanneer:

- De aanvrager niet voldoet aan de definitie van woonwagenebewoner.
- De aanvrager een schuld te vereffenen heeft uit hoofde van achterstallige standplaatsrechten of eventuele bijhorigheden zoals boetes en intresten tenzij:
  - de aanvrager zich in een collectieve en/of schuldenregeling bevindt of er een gerechtelijke aanzuiveringsregeling is opgesteld;
  - de aanvrager tot budgetbegeleiding of budgetbeheer bij een OCMW of een andere instelling voor schuldbemiddeling is toegelaten en 75 % van de schuld heeft afbetaald.
- De interne relaties of de verstandhouding tussen de woonwagenebewoners door een toewijzing verstoord zouden kunnen worden.

### **3.4. Voorlopige toewijzing standplaats**

De kandidaat moet de documenten kunnen voorleggen zoals omschreven in artikel 3.1.

Het college van burgemeester en schepenen wijst de standplaats voorlopig toe, na advies van de woonwagene commissie. De standplaats wordt toegewezen aan de kandidaat en zijn gezin.

Het toewijzingsdocument wordt afgegeven aan de kandidaat samen met het inrichtingsplan van het woonwagenterrein en het huishoudelijk reglement voor het gebruik van het woonwagenterrein.

Binnen de 10 dagen bevestigt de kandidaat schriftelijk of telefonisch zijn akkoord met de toewijzing. Indien de kandidaat niet tijdig reageert op de toewijzing wordt dit aanzien als een eerste weigering. Bij een tweede weigering wordt de kandidaat geschrapt van de wachtlijst.

### **3.5. Weigering**

Een kandidaat heeft het recht om de voorlopige toewijzing van een bepaalde standplaats te weigeren. Weigering moet binnen de tien werkdagen schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen of tegen ontvangstbewijs worden afgegeven op de stedelijke dienst woonwinkel.

De kandidaat die na een eerste weigering nogmaals een toegewezen standplaats weigert, wordt geschrapt van de wachtlijst. Geschrapte kandidaten mogen zich opnieuw laten inschrijven op de wachtlijst, maar worden onderaan op de wachtlijst geplaatst.

Het onbestelbaar terugkeren van de aangetekende brief waarbij de kandidaat een standplaats voorlopig toegewezen wordt, wordt gelijkgesteld met een tweede weigering. Hij wordt van de lijst geschrapt als hij afziet van zijn aanvraag.

### **3.6. Definitieve toewijzing**

Het college van burgemeester en schepenen levert slechts een definitieve toewijzing tot inname van een standplaats af aan de kandidaat die verder “standplaatshouder” wordt genoemd, op voorwaarde dat hij volgende documenten per aangetekend schrijven overmaakt aan het college van burgemeester en schepenen of tegen ontvangstbewijs afgeeft op de stedelijke dienst woonwinkel of aan de terreinbeheerder:

- Plan met afmetingen en plaatsing van de woonwagen en eventueel andere constructies;
- Betalingsbewijs van de stedelijke dienst financiën van het standgeld voor de eerste maand en de waarborg ten bedrage van 75 euro. De verschuldigde sommen worden tegen ontvangstbewijs betaald in handen van de financieel beheerder of zijn afgevaardigden of op de zichtrekening van het stadsbestuur.

### **3.7. Ingebruikname standplaats**

De standplaats mag pas in gebruik genomen worden na de definitieve toewijzing tot ingebruikname van de standplaats van het college van burgemeester en schepenen en nadat voldaan is aan de formaliteiten voor ingebruikname:

- De standplaatshouder bevestigt de definitieve toewijzing.
- De standplaatshouder betaalt de waarborg en de standplaatsvergoeding van de eerste maand.
- De standplaatshouder ondertekent het huishoudelijk reglement met de vermelding “gelezen en goedgekeurd”.
- Een beëdigd ambtenaar van de stad Hasselt en de standplaatshouder maken en ondertekenen een plaatsbeschrijving van de standplaats en haar sanitaire voorzieningen. De meterstanden van elektriciteit en water worden opgenomen in de plaatsbeschrijving. De plaatsbeschrijving wordt gedagtekend door alle partijen voor akkoord ondertekend. Elke partij ontvangt een origineel exemplaar van de plaatsbeschrijving. De standplaatshouder ontvangt in afspraak met de terreinbeheerder de sleutels van het dienstgebouw.

De standplaats moet in gebruik genomen worden binnen 30 dagen na het overhandigen van de sleutels, tenzij anders overeengekomen met het college van burgemeester en schepenen of in uitzonderlijke omstandigheden. Het niet innemen en bewonen binnen de vooropgestelde termijn wordt beschouwd als een weigering. In dit geval vervalt de toewijzing en wordt de aanvrager geschrapt uit de wachtlijst, tenzij anders beslist is door het college van burgemeester en schepenen of in uitzonderlijke situaties.

De standplaats kan enkel worden ingenomen en bewoond door de standplaatshouder en de gezinsleden vermeld op de aanvraag. De standplaatshouder en zijn gezin moeten zich op de bevolkingsdienst van stad Hasselt laten inschrijven in het bevolkingsregister binnen de 8 dagen na bewoning van de standplaats.

Alle wijzigingen in de gezinssamenstelling moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen.

### **3.8. Duur en overdraagbaarheid**

De standplaats wordt toegewezen voor onbepaalde tijd.

De standplaatshouder kan zijn rechten niet overdragen. Onderverhuur, al dan niet tegen een geldelijke of andere vergoeding, van welke aard dan ook, is niet toegelaten.

Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder beslist het college van burgemeester en schepenen, na advies van de woonwagencommissie, over de overdraagbaarheid van de standplaats aan één of meer meerderjarige leden van het gezin.

Er wordt hierbij rekening gehouden met de voorafgaande officiële gezinsrelatie. Zij moeten minstens drie jaar voor het overlijden of het vertrek van de standplaatshouder met hem/haar hebben samengewoond en op de standplaats gedomicilieerd zijn geweest. De nieuwe standplaatshouder moet de documenten kunnen voorleggen zoals omschreven in artikel 3.1.

Als één of meer leden van het gezin niet in aanmerking komen voor de standplaats dan krijgen zij zes maanden de tijd om de standplaats te verlaten.

### **3.9. Ruilen standplaats**

Het ruilen van de standplaats is toegelaten mits schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen en na advies van de woonwagencommissie.

Volgende regels worden in acht genomen:

- De verhuizers moeten een plan met betrekking tot de afmeting en plaatsing van de woonwagen en eventuele andere constructies indienen.
- Alle kosten zijn ten laste van de verhuizers.
- Een beëdigd ambtenaar van de stad Hasselt, maakt in aanwezigheid van de standplaatshouders een plaatsbeschrijving op.
- Mits onderlinge toestemming mogen de verhuizers de standplaats gebruiksklaar maken op voorwaarde dat ze de eerste maand huur en een waarborg van 75 euro betalen tegen ontvangstbewijs in handen van de financiële beheerder of zijn afgevaardigden of op de zichtrekening van het stadsbestuur.

### **3.10 Betalingen en bemiddeling**

#### **3.10.1 Betalingen**

Voor het gebruik van de standplaats betaalt de standplaatshouder een standplaatsvergoeding volgens het belastingreglement.

Een eerste aanslagbiljet wordt aan het einde van de maand vooraf bezorgd aan de standplaatshouder. Als de standplaatshouder niet binnen twee maanden betaald is er sprake van achterstal. In geval van achterstal wordt onderstaande procedure chronologisch gevolgd:

- Een kosteloze aanmaning wordt na het overschrijden van de betaaldatum verstuurd.
- Na zeven (7) dagen wordt een aangetekende ingebrekestelling verstuurd. De portkosten worden hiervoor aangerekend.
- Na een (1) maand wordt het dossier overgemaakt aan de deurwaarder.
  - De deurwaarder stuurt nog een aanmaning per brief. De postkosten worden hiervoor aangerekend.

- De deurwaarder stuurt systematisch een dwangbevel na het niet betalen van de achterstal.

De standplaatshouder heeft de mogelijkheid om in elke stap van de procedure rechtstreeks met de financiële dienst van stad Hasselt contact op te nemen om een afbetalingsplan af te sluiten.

Bij een betaalachterstand gelijkgesteld aan een bedrag van drie jaar kan de woonwagencommissie het college van burgemeester en schepenen adviseren om de toelating tot ingebruikname van de standplaats in te trekken.

### **3.10.2 Bemiddeling bij achterstal betalingen**

Na de aangetekende ingebrekestelling contacteert de terreinbeheerder de standplaatshouder met het voorstel tot ondersteuning van de sociale dienst van het Hasselts OCMW voor het opstellen van een afbetalingsplan. Als de standplaatshouder hier interesse in heeft dan neemt de terreinbeheerder schriftelijk contact op met het OCMW.

Het OCMW onderzoekt samen met de standplaatshouder de mogelijkheid tot een afbetalingsplan. Beide partijen krijgen 30 dagen tijd om tot een afbetalingsplan te komen.

Zolang aan volgende criteria wordt voldaan wordt het dossier niet overgemaakt aan de deurwaarder:

- De ontvanger van stad Hasselt moet dit afbetalingsplan goedkeuren.
- Het afbetalingsplan wordt stipt uitgevoerd.
- Het lopende standgeld wordt tijdig betaald.

Als er afgeweken wordt van één van de bovenstaande criteria wordt het dossier overgemaakt aan de deurwaarder en loopt de reguliere procedure.

De financiële dienst contacteert het OCMW en de standplaatshouder als alle achterstallige gelden afbetaald zijn.

## **ARTIKEL 4 – GEBRUIK EN BEHEER VAN DE STANDPLAATS**

### **4.1. Gebruik standplaats**

Het woonwagenterrein behoort tot het openbaar domein doch de toegewezen standplaatsen hebben een privaat karakter.

Elke standplaats is voorzien van een dienstgebouw met de nodige elektrische en sanitaire voorzieningen ten behoeve van de standplaatshouder en zijn gezin.

Enkel op de funderingsbetonplaat is bewoning toegestaan. De standplaatshouder verkrijgt het recht om een verplaatsbare woonwagen te plaatsen op het gedeelte van de hem toegekende standplaats.

Het is verboden de accommodatie op de standplaats te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze bestemd is zonder toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

#### **4.2. Rust, openbare orde en veiligheid**

De standplaatshouder zorgt ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt niet wordt gestoord. Het gebruik van motoren, radio's en tv's mag niet storend zijn. Huisdieren mogen geen overmatige overlast bezorgen aan andere bewoners denk hierbij aan overmatig blaffen, bijten, loslopen op het terrein, etc.

De aanwijzingen gegeven door de terreinbeheerder en de politie over het gebruik van de standplaats worden strikt nageleefd.

Er mogen geen activiteiten worden uitgeoefend die een risico van brand inhouden. Er mogen bijvoorbeeld geen vuren in de open lucht aangelegd worden.

De standplaatshouder is verplicht om zijn woonwagen en eventuele andere vergunde of toegelaten mobiele of vaste constructies tegen brand te verzekeren. Op verzoek van de afgevaardigde van de stad, dient de standplaatshouder de verzekeringspolis te kunnen voorleggen of in geval van weigering van verzekering, de nodige bewijzen dat hij minstens bij twee verzekeringsinstellingen een verzekeringsaanvraag heeft ingediend.

#### **4.3. Wegen binnen het terrein**

De wegen van het woonwagenterrein behoren tot de openbare weg. Bijgevolg is het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg van toepassing.

Doorgangen moeten vrij blijven voor evacuatie en de toegang van de hulpdiensten. Het is verboden voorwerpen (zoals caravans, schroot, autowrakken) op de openbare weg te plaatsen.

Op de wegen mogen voertuigen slechts stapvoets rijden.

#### **4.4. Inrichtingen en constructies**

Alle constructies met of zonder woonfunctie mogen slechts geplaatst worden na schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen. De (kandidaat)standplaatshouder legt een plan voor met betrekking tot de afmetingen en plaatsing van de woonwagen en eventuele andere constructies.

Enkel het gedeelte van de toegewezen standplaats dat voor plaatsing van inrichtingen is aangegeven, komt in aanmerking voor het plaatsen van een woonwagen, aan- en bijgebouw.

Geen enkele constructie mag bestaan uit meer dan één bouwlaag. De maximum hoogte van de constructies bedraagt 3,5m.

De constructies met een woonfunctie moeten minimum 2 meter van de perceelgrens worden geplaatst op het funderingsbeton, tenzij het college van burgemeester en schepenen anders besluit.

Alle constructies zonder woonfunctie mogen maximum 10m<sup>2</sup> bedragen, tenzij het college van burgemeester en schepenen anders vermeldt.

Andere constructies, grondverhardingen en omheiningen dienen via een 'Formulier ontwerp inrichting standplaats' aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen. Na goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen mogen veranderingen worden uitgevoerd.



Het aanbrengen van een grondverharding is niet toegestaan tenzij met een voorafgaand schriftelijk akkoord van het college van burgemeester en schepenen. Voorwaarden:

- De verharding mag niet de gehele standplaats bedekken. Er moet plaats blijven voor groenbeplanting. Maximum 40m<sup>2</sup> mag verhard worden.
- Betonning is niet toegelaten.
- De verharding moet gemakkelijk verwijderbaar zijn zoals kiezelverharding of verwijderbare klinkers.

Als de standplaatshouder zonder toestemming constructies plaatst die niet voldoen aan de voorschriften zoals opgenomen in dit huishoudelijk reglement of veranderingen aanbrengt aan de standplaats of aanhorigheden, heeft de stad Hasselt het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat wordt hersteld.

De gemeente heeft te allen tijde het recht de standplaats te inspecteren, mits voorafgaande kennisgeving.

#### **4.5. Carports**

Carports mogen enkel met een schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen worden geplaatst.

De maximale afmetingen voor een carport zijn 3,5m breed, 8m lang en 3,5m hoog. Er mogen maximaal twee wanden aan de carport dicht gemaakt worden. Indien de carport op minder dan 1 meter van een woonunit of andere constructie staat, telt deze wand als afgesloten zijde mee.

De wanden van de carport moeten brandveilig zijn. Als de wand volledig afgesloten is moet ze uit metaal worden opgebouwd of uit brandwerende materialen (Pir platen met brandweerstand van 60 minuten).

Indien de wand 80cm lager is dan de onderzijde van het dak, dan mag deze uit andere materialen opgebouwd worden (vb. hout, kunststof, etc.) Betonnen platen en gemetselde muren zijn niet toegelaten.

Bij de plaatsing van de carport op de standplaats dient rekening gehouden te worden met de zone bestemd voor carports zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Een carport dient aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen. De standplaatshouder dient hiervoor een plan met afmetingen, inplanting en gebruikte materialen voor te leggen. Pas na goedkeuring mag de carport gebouwd worden.

#### **4.6. Nutsvoorzieningen**

De aansluitingen en de installatie van de constructies dienen veilig en conform de reglementering op elektrische installaties te zijn. Het is strikt verboden, zonder toestemming van het college van burgemeester en schepenen, bijkomende elektrische kabels te voorzien.

De standplaatshouder draagt de kosten van water-, gas- en elektriciteitsverbruik evenals televisie-, telefoon- en internetaansluiting en het huren van de meters. Het is niet toegelaten via waterslangen, leidingen, kabels en dergelijke gebruik te maken van de nutsvoorzieningen van een andere standplaats.

#### **4.7. Opslag van brandstoffen voor huishoudelijk gebruik**

Standplaatsen die aangesloten zijn op aardgas, mogen geen tanks voor vloeibare brandstoffen of propaangas gebruiken. Enkel een gasfles van max. 130 kg gas is toegelaten op de standplaats. Standplaatsen die nog niet zijn aangesloten op aardgas, kunnen tot aan het moment van aansluiting gebruik maken van vloeistoffen en gassen dienstig voor verwarming- en/of kooktoestellen.

De aansluitingen en de installatie van opslag van brandstoffen moeten veilig en conform de reglementering zijn.

##### ***Vloeibare brandstoffen***

De tanks voor vloeibare brandstoffen voor verwarmings- of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal 500 liter inhoud hebben per standplaats. Deze vloeistoffen moeten worden ingekuipt in vloeistofdichte onbrandbare vat met een minimale inhoud gelijk aan het erin geplaatste recipiënt of dubbelwandig uitgevoerd met lekdetectie.

De leidingen voor vloeistoffen van de opslagplaats tot aan de woonwagen moeten gemaakt zijn uit metaal. Aan het begin- en het eindpunt van deze leidingen moet een afsluitkraan aangebracht worden.

##### ***Gas***

De gasflessen voor verwarmings- of kooktoestellen die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen een inhoud van maximaal 299 liter hebben. De leidingen voor gas moeten vakkundig geplaatst worden, altijd in goede staat verkeren en veilig zijn. De gasinstallatie moet gecontroleerd worden bij ingebruikname van de standplaats en vervolgens om de drie jaar.

De controle gebeurt door een bevoegd organisme of door de gasleverancier. De leidingen dienen te worden uitgevoerd in koper tot zo dicht mogelijk bij de gebruiker. De eventuele soepele leidingen zijn geschikt voor het gebruikte brandbare gas en overstijgen de houdbaarheidsdatums niet. De maximale lengte van deze leidingen is 2,5 meter en is beschermd tegen de weersinvloeden.

Het gebruik van butaan is verboden. De toegelaten gassen zijn LPG en/of propaan.

Elke installatie moet gekeurd zijn door een erkend keuringsorganisme.

Het college van burgemeester en schepenen kan nadere en beperkende richtlijnen uitvaardigen. Bij inbreuk op dit artikel kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de onmiddellijke ontmanteling van de installatie, op kosten van de eigenaar.

#### **4.8. Beplanting en omheining**

De omheining en beplanting die door de gemeente aangebracht zijn, mogen niet beschadigd of verwijderd worden. Indien de beplanting beschadigd wordt door het toedoen van de standplaatshouder draagt die de kosten voor herbepanting.

Op de standplaats mag een beplanting aangebracht worden die geen hinder voor de burens veroorzaakt. Beplanting is maximum 2m hoog. Aanpassingen moeten steeds op voorhand worden aangevraagd aan het college van burgemeester en schepenen.

Aan de voorzijde van de standplaats mag de bewoner zelf een omheining plaatsen. Draad en siergrill zijn toegelaten. Afwijkingen van deze materialen moeten aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Het onderhoud van de zone voor plantsoenen en gemeenschappelijke delen behoort toe aan de gemeente.

#### **4.9. Huisdieren**

Er zijn maximaal twee volwassen huisdieren toegelaten per standplaats. Deze mogen geen hinder en overlast veroorzaken. Ze verstoren de rust op het terrein niet. De reinheid van het terrein blijft gegarandeerd en dierlijke uitwerpselen dienen onmiddellijk door de eigenaars van de dieren te worden opgeruimd op heel het woonwagenterrein.

De huisdieren mogen niet vrij rondlopen buiten de standplaats en moeten beschikken over een degelijke ren of hok.

Het is verboden pluimvee, kleinvee en vee te houden.

#### **4.10. Huisvuil**

De standplaatshouders van het terrein zijn verplicht de voorgeschreven huisvuilzakken te gebruiken om hun huisvuil in te deponeren en deze zelf op de aangeduide plaats te leggen. De zakken worden op voorgeschreven momenten, volgens de afvalkalender, een daartoe voorziene plaats afgehaald door de vuilniswagen van de stad Hasselt. Het is toegestaan een compostbak te plaatsen op de standplaats.

Kosten voor het opruimen van zwerfvuil op een standplaats door de gemeentediensten komen ten laste van de standplaatshouder.

#### **4.11. Schroot en opslag**

Het is verboden materialen op het terrein te stapelen die vreemd zijn aan de woonactiviteit.

Opslag van allerlei goederen, afval, autowrakken, brandbare of explosieve stoffen is verboden op de openbare weg. Autowrakken en brandbare of explosieve stoffen mogen niet geplaatst worden op de standplaats.

Met autowrak wordt bedoeld elk voertuig, bedoeld in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, met eigen beweegkracht, dat niet meer gebruikt kan worden overeenkomstig zijn eigenlijke bestemming.

#### **4.12. Onderhoud, schade en herstellingen**

De standplaatshouder houdt de aan hem toegewezen standplaats en het dienstgebouw in goede, ordelijke en hygiënische staat. Hij of zij beschermt de aanwezige uitrusting tegen vorst, houdt de aflopen vrij en zorgt dat de toegangsdeur niet kan beschadigd worden door wind of storm.

De standplaatshouder brengt de stad Hasselt of de terreinbeheerder onmiddellijk op de hoogte van elke schade of gebrek aan de infrastructuur van de standplaats, ook als de oorzaak onbekend is.

Herstellingen en onderhoud (van onder meer de elektriciteits- en sanitaire installatie, aflopen en waterleidingen, vervanging van gebroken ruiten, onderhoud van muren, vloer, deur, sloten van de dienstgebouwen, onderhoud van de standplaats,...) zijn ten laste van de standplaatshouder, alsook datgene dat werd veroorzaakt door zijn fout of door een persoon voor wie hij moet instaan.

Onderhoud en herstellingen die nodig zijn aan de stedelijke infrastructuur wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek of wegens overmacht, zijn ten laste van het stadsbestuur.

Met uitzondering van kleine herstellingen worden herstellingen uitgevoerd door het stadsbestuur, op kosten van diegene die ze ten laste heeft, of uitgevoerd onder toezicht en met akkoord van het college van burgemeester en schepenen.

Herstellingen en onderhoud ten laste van het stadsbestuur of uitgevoerd door het stadsbestuur worden aan de standplaatshouder ten minste 3 dagen voorafgaand bij het begin van de werken verwittigd, tenzij in geval van hoogdringendheid.

## **Artikel 5. Einde ingebruikname en einde toewijzing**

### **5.1. Opzeg standplaats**

De standplaatshouder kan te allen tijde een einde maken aan de standplaatstoewijzing door een schriftelijke vooropzeg bij het college van burgemeester en schepenen van één maand.

De toewijzing is pas definitief beëindigd nadat voldaan is aan volgende voorwaarden:

- Het terrein is volledig ontruimd en opgeruimd.
- Er is een plaatsbeschrijving opgemaakt door een gemeentelijk ambtenaar in aanwezigheid van de persoon die de standplaats zal verlaten. Indien de standplaatshouder na een tweede en schriftelijke afspraak niet opdaagt voor de plaatsbeschrijving, wordt de gebruiker geacht akkoord te gaan met de plaatsbeschrijving zoals ze door de stad Hasselt wordt opgemaakt.
- De aansluitingen van water en elektriciteit zijn opgezegd of overgedragen aan een nieuwe standplaatshouder. De terreinbeheerder kan een kopie van het overdracht formulier vragen aan de standplaatshouder.
- De sleutels van het dienstgebouw zijn aan de terreinbeheerder terugbezorgd
- De standplaats en de sanitaire unit worden achtergelaten in de staat zoals beschreven in de plaatsbeschrijving, met uitzondering van:
  - de schade ontstaan door overmacht, slijtage en ouderdom;
  - de veranderingen en aanpassingen die, na toestemming van het college van burgemeester en schepenen, niet verwijderd of afgebroken moeten worden bij vertrek.
- De sleutels van het dienstgebouw zijn terugbezorgd aan de terreinbeheerder.
- De standplaatshouder dient de adresverandering van hem en van de inwonende gezinsleden door te geven aan de betrokken bevolkingsdienst van de gemeente waar hij/wij gaat wonen.

Zolang dit niet gebeurt is, zal de maandelijkse standplaatsvergoeding aangerekend worden.

De kosten van eventuele vastgestelde schade, opruim van afval en achtergebleven constructies en achterstallige standplaatsvergoeding zal in mindering worden gebracht van de waarborg en het eventuele verschuldigde saldo zal worden verhaald op de standplaatshouder.

Ingeval van overlijden door de standplaatshouder neemt de inneming en bewoning van de standplaats een einde, met uitzondering van de toepassing van artikel 3.7.

## **5.2. Intrekking van de toewijzing**

Het college van burgemeester en schepenen kan na advies van de woonwagencommissie de toewijzing aan de standplaatshouder eenzijdig en zonder enige vorm van schadevergoeding intrekken in de volgende gevallen:

- De standplaatshouder systematisch artikels van dit reglement niet naleeft.
- Bij het niet vervullen van de formaliteiten voor ingebruikname van de standplaats, tenzij anders overeengekomen.
- De standplaats overbezet is of een gevaar vormt voor de veiligheid en hygiëne.
- De standplaatshouder de standgelden niet betaalt, zoals omschreven in artikel 3.10.1.
- Bij wijziging van de hoofdverblijfplaats van de standplaatshouder naar een ander adres of wanneer de gemeente zijn domicilie ambtshalve geschrapt heeft.
- Wanneer de standplaatshouder een standplaats toegewezen krijgt op een ander gemeentelijk woonwagenterrein.
- Wanneer de installaties of inrichtingen op de standplaats een gevaar vormen voor de veiligheid en de standplaatshouder geen herstelmaatregelen neemt.
- In geval van onderverhuur.

Bij intrekking van de toewijzing zal de standplaatshouder onverwijld de standplaats ontruimen. Bij gebreke hiervan is de gemeente gemachtigd zelf de ontruiming uit te voeren. De kosten voor ontruiming en eventuele inbewaringneming worden verhaald op de standplaatshouder.

De vaststelling van wijziging van de hoofdverblijfplaats, de langdurige afwezigheid of de fictieve bewoning gebeurt door de politie of de bevolkingsdienst.

## **Artikel 6 – Toezicht en sancties**

### **6.1. Vaststellingen**

Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door een door de stad aangestelde persoon, de terreinbeheerder en door de politiediensten.

### **6.2. Controle standplaats**

De door de stad afgevaardigde terreinbeheerder heeft het recht de standplaats te betreden met het oog op de inspectie van het terrein en het sanitair, mits de standplaatshouder vooraf op de hoogte wordt gebracht.

De standplaatshouder moet de door de stad afgevaardigde personen in staat stellen op de afgesproken datum en uur de standplaats te inspecteren.

Bij het vermoeden van langdurige afwezigheid kan de gemeente de staat van het dienstgebouw controleren, zonder voorafgaande toestemming van de standplaatshouder.

### **6.3. Sancties**

Wanneer een inbreuk wordt vastgesteld op één van de vorige artikelen, zal de overtreder een aangetekend schrijven ontvangen waarin hij in gebreke wordt gesteld om de inbreuk onmiddellijk te staken en om het huishoudelijk reglement na te leven.

Indien bij een volgende controle opnieuw een inbreuk wordt vastgesteld, start een periode van een maand waarin de terreinbeheerder door middel van bemiddeling zal trachten het probleem op te lossen.

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen geen andere straffen opleggen, kan het falen van de bemiddeling leiden tot een administratieve geldboete en/of intrekking of schorsing van de toewijzing tot ingebruikname van de standplaats door het college van burgemeester en schepenen na advies van de woonwagencentrale.

Onverminderd de strafbepalingen kan de bevoegde overheid van ambtswege optreden wanneer deze gemeentelijke verordening overtreden wordt. Zij kan de noodzakelijke maatregelen laten uitvoeren op kosten en risico van de overtreder die heeft verzuimd op te treden.

Overtreders van deze verordening kunnen door de burgemeester of zijn afgevaardigde bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten. Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies verwijderd op kosten en risico van de overtreder.

## **Artikel 7 - Slotbepalingen**

7.1 Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet en treedt in werking op 1 januari 2017.

7.2 Afschriften van onderhavig reglement worden bezorgd aan:

- de griffier van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Hasselt
- de griffier van de Politierechtbank te Hasselt
- de deputatie van de Provincie Limburg

7.3 Het huishoudelijk reglement aangaande het residentieel woonwagenterrein voor woonwagengewoners goedgekeurd door de Gemeenteraad op 21 oktober 2008 en laatst gewijzigd door de gemeenteraad van 24 april 2012 wordt opgeheven.