

Zitting van 28 maart 2023

Transversaal/Juristen

Goedgekeurd**4 2023_GR_00056 Reglement - Huisnummers - Goedkeuren****Aanwezig:**

de heer Guido Fissette, voorzitter; de heer Steven Vandeput, burgemeester; de heer Marc Schepers, schepen; mevrouw Dymfna Meynen, schepen; de heer Habib El Ouakili, schepen; mevrouw Laurence Libert, schepen; de heer Rik Dehollogne, schepen; mevrouw Nele Kelchtermans, schepen; de heer Frank Dewael, schepen; mevrouw Derya Erdogan, schepen; de heer Michel Froidmont, gemeenteraadslid; mevrouw Brigitte Smets, gemeenteraadslid; mevrouw Karolien Mondelaers, gemeenteraadslid; de heer Tom Vandeput, gemeenteraadslid; de heer Kevin Schouterden, gemeenteraadslid; de heer Pieter Cuppens, gemeenteraadslid; mevrouw Joske Dexters, gemeenteraadslid; de heer Bert Lambrechts, gemeenteraadslid; de heer Frank Troosters, gemeenteraadslid; de heer Joost Venken, gemeenteraadslid; de heer Kim De Witte, gemeenteraadslid; mevrouw Silvie Nickmans, gemeenteraadslid; de heer Stefan Hendrickx, gemeenteraadslid; mevrouw Anne Caelen, gemeenteraadslid; mevrouw Inge Hendrikx, gemeenteraadslid; de heer Raf Martens, gemeenteraadslid; de heer Bart Moors, gemeenteraadslid; de heer Koen Ooms, gemeenteraadslid; de heer Carlo Gysens, gemeenteraadslid; mevrouw Maryam Jamshid, gemeenteraadslid; de heer Philip De Hollogne, gemeenteraadslid; de heer Hubert Lenssen, gemeenteraadslid; de heer Dirk Sweron, gemeenteraadslid; de heer Marc Roppe, gemeenteraadslid; de heer Peter Briers, gemeenteraadslid; de heer Sameer Srivastva, gemeenteraadslid; de heer Dirk Thoelen, gemeenteraadslid; de heer Koen Deconinck, algemeen directeur

Afwezig:

mevrouw Lut Creemers, gemeenteraadslid; de heer Gerald Corthouts, gemeenteraadslid; de heer Tom Cox, gemeenteraadslid; de heer Dietrich Vandereyken, gemeenteraadslid; de heer Joost Laureys, adjunct-algemeendirecteur; de heer Peter Vanaken, adjunct-algemeendirecteur

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 35 stem(men) voor: Peter Briers; Anne Caelen; Pieter Cuppens; Philip De Hollogne; Kim De Witte; Rik Dehollogne; Frank Dewael; Joske Dexters; Habib El Ouakili; Derya Erdogan; Guido Fissette; Michel Froidmont; Carlo Gysens; Stefan Hendrickx; Inge Hendrikx; Maryam Jamshid; Nele Kelchtermans; Bert Lambrechts; Hubert Lenssen; Laurence Libert; Raf Martens; Dymfna Meynen; Karolien Mondelaers; Bart Moors; Silvie Nickmans; Marc Roppe; Marc Schepers; Kevin Schouterden; Brigitte Smets; Sameer Srivastva; Dirk Sweron; Dirk Thoelen; Steven Vandeput; Tom Vandeput; Joost Venken
 - 2 onthouding(en): Koen Ooms; Frank Troosters

Beschrijving**Aanleiding en context**

**HASSELT
HEEFT
HET.**

Stad Hasselt wenst in te zetten op een snelle, kwaliteitsvolle en klantgerichte dienstverlening.

Hiervoor wenst zij onder andere de registratie en het beheer van haar adressen op een kwalitatieve manier uitvoeren.

In het kader van een kwalitatief adressenbeheer kan een reglement met transparante en afdwingbare regels rond het toekennen van huisnummers niet ontbreken.

Argumentatie

Een correcte en consistente toekenning van huisnummers kan ertoe bijdragen dat een woning gemakkelijker te vinden is. Om veiligheidsredenen is het wenselijk dat bewoners zo snel mogelijk bereikt kunnen worden in noodgevallen. Ook gebouweenheden en bewoners zijn door een logische toekenning van huis- en busnummers eenvoudig te traceren, waardoor zij dus sneller bereikt kunnen worden in geval van nood. Daarnaast moet een logische toekenning van busnummers toelaten de inschrijving van personen in het bevolkings-, vreemdelingen- en wachtregister te koppelen aan de ligging van hun gebouweenheid binnen een gebouw.

Een consistente toekenning van huisnummers heeft als extra voordeel dat de betrokken diensten op een efficiënte manier kunnen werken. Kwaliteitsvolle data kunnen vervolgens dienen als basis voor een goede communicatie naar de burger, een correcte rapportering, aanpak van domiciliefraude...

Voor een goede coördinatie tussen enerzijds de verschillende gemeentelijke diensten onderling en anderzijds tussen de gemeentelijke diensten, de andere openbare diensten en de veiligheidsdiensten is het onontbeerlijk dat eenzelfde woongelegenheden of handelsruimte in alle registers en bestanden door middel van één en hetzelfde nummer geïdentificeerd wordt.

Bij geautomatiseerde adressering door overheidsdiensten, gebruikmakend van het Adressenregister, is het ten slotte noodzakelijk dat het door de gemeente geregistreerde huis- en/of busnummer overeenkomt met het brievenbusnummer van de geadresseerde.

Om die reden is stad Hasselt van oordeel dat de regels rond het toekennen van huis- en busnummers moeten worden vastgelegd in een reglement. Op die manier is het voor alle burgers en derden duidelijk en transparant op welke manier huis- en busnummers worden toegekend.

Artikel 5, §3 van de Wet op de bevolkingsregisters bepaalt dat de gemeenteraad per verordening de nadere regels betreffende de procedure inzake nummering van woningen gelegen op het gemeentelijk grondgebied bepaalt.

Aan de gemeenteraad wordt een reglement betreffende huisnummers ter goedkeuring voorgelegd. In het reglement worden volgende zaken geregeld:

- Objecten die een huis- en/of busnummer krijgen toegekend;
- Wijze van nummering van gebouwen;
- Wijze van nummering binnen gebouwen;
- Procedure voor het toekennen van huis- en/of busnummers
- Hernummering of schrapping, indien dit nodig blijkt;
- Affichering van huis- en busnummers;
- toekennen van straatnamen;
- Sancties

Juridische grond

Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

De wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten;

Het Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende het bevolkings- en vreemdelingenregister;
Het Decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand;
Het CRAB van de stad Hasselt, gevalideerd op 16 januari 2015;
Het GAS-reglement (deel I van de Codex Politieverordeningen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2020, en latere wijzigingen), meer bepaald artikel 44.
Best-adress Richtlijnen en aanbevelingen voor het vaststellen en toekennen van een adres en Huisnummer van 23 februari 2018 en de aanpassing van 04 november 2020

Regelgeving: Bevoegdheid

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Een afschrift van elk reglement waarin een strafbepaling of een administratieve sanctie wordt opgenomen, wordt dadelijk verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

Artikel 41 §1 2° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van andere gemeentelijke reglementen dan die over personeelsaangelegenheden, en het bepalen van straffen en administratieve sancties bij de overtreding van die reglementen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement betreffende de huisnummers, zoals gevoegd in bijlage, goed.

Artikel 2

Huidig reglement zal bekendgemaakt worden zoals voorzien in artikel 286 Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3

Een afschrift van huidig reglement zal conform artikel 119 Nieuwe Gemeentewet worden overgemaakt aan de deputatie van de provincieraad en de griffie van de politierechtbank en rechtbank van eerste aanleg.

Bijlagen

1. Huisnummer reglement.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de gemeenteraad

voorzitter
Guido Fissette

algemeen directeur
Koen Deconinck

Reglement betreffende de huisnummers

Algemeen

Artikel 1. Onderwerp

Dit reglement bepaalt de wijze van toekenning van huis- en busnummers op het grondgebied van stad Hasselt evenals de eisen, voorwaarden en procedures die hierop van toepassing zijn.

Artikel 2. Doelgroep en toepassingsgebied

Huidig reglement is van toepassing op alle opgerichte, nog op te richten of in oprichting zijnde gebouwen op het volledige grondgebied van stad Hasselt.

Artikel 3. Definities

- **Gebouw:** Een gesloten en/of overdekt, bovengronds of ondergronds bouwwerk, dat dient of bestemd is, ofwel om mensen, dieren en voorwerpen onder te brengen, ofwel om economische goederen te verkopen of vervaardigen of diensten te verstrekken. Een gebouw verwijst naar gelijk welke structuur die op blijvende wijze op een terrein opgetrokken of gebouwd wordt.
- **Bijgebouw:** alle aanhorigheden van een hoofdgebouw die functioneel dienstig zijn aan het hoofdgebouw, zoals garages, bergplaatsen, loodsen, wagenhuizen, schuren, werkplaatsen, stallen, serres... Een bijgebouw bevat geen gebouweenheden.
- **Gebouweenheid:** de kleinste eenheid binnen een gebouw die geschikt is voor woon-, bedrijfsmatige, of recreatieve doeleinden en die ontsloten wordt via een eigen afsluitbare ingang vanaf de openbare weg, een erf of een gedeelde ruimte. Een gebouweenheid is in functioneel opzicht zelfstandig. Als gebouweenheid wordt onder andere beschouwd: appartementen, studio's, kamers, assistentiewoningen, serviceflats. Alle ruimten van een gebouweenheid dienen zich te bevinden achter één af te sluiten voordeur t.o.v. de gemeenschappelijke toegang en ruimten.
- **Toegang:** de ingang die langs de straatzijde toegang geeft tot het gebouw. Indien er meerdere ingangen zijn, is dit de ingang aangeduid op de stedenbouwkundige plannen als hoofdingang.
- **Appartement:** elk aaneengesloten deel van een gebouw dat afzonderlijk kan dienen als huisvesting voor een persoon of personen, voor zover het niet beschikt over een afzonderlijke toegang tot de openbare weg;
- **Studio:** een woning zonder afzonderlijke slaapkamer, met kookhoek en individueel sanitair;
- **Kamer:** een woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: wc, bad of douche, kookgelegenheid; en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
- **Assistentiewoning/serviceflat:** individuele aangepaste gebouweenheid in een gebouw waar, onder welke benaming ook, gebruikers van 65 jaar of ouder die zelfstandig kunnen verblijven en waar ouderenzorg aanwezig is in het gebouw waarop zij facultatief een beroep kunnen doen;
- **Zorgwoning:** ondergeschikte gebouweenheid waar ouderen of hulpbehoevenden zelfstandig kunnen wonen;

- Woon- of commercieel vaartuig: vaartuig met een woon- of commerciële functie met een langdurige ligplaats, op basis van een concessieovereenkomst met De Vlaamse Waterweg nv of andere bevoegde instantie.

Nummers van gebouwen

Artikel 4. Te nummeren objecten

§1. Ieder stedenbouwkundig vergund of vergund geacht gebouw, al dan niet bewoond, geheel of gedeeltelijk afgebroken, in opbouw of in heropbouw, krijgt een afzonderlijk huisnummer. Stedenbouwkundig vergunde of vergund geachte gebouwen voor administratief, commercieel en industrieel gebruik en gebouwen voor gemeenschapsdoeleinden worden voorzien van een huisnummer, tenzij ze slechts een bijgebouw van een gebouw zijn.

§2. Vergunde kavels binnen verkavelingen krijgen een gereserveerd nummer voor de eventueel op te richten gebouwen.

§3. Voor een gebouw dat meerdere gebouweenheden bevat en ook meerdere toegangen en waarbij elke toegang leidt naar afzonderlijke gebouweenheden, moet een huisnummer per toegang toegekend worden, tenzij elk van de toegangen naar alle gebouweenheden kunnen leiden (dan kan men volstaan met één enkel huisnummer). Zie figuur 1 in bijlage.

§4. Gebouweenheden binnen gebouwen krijgen elk een busnummer, in zoverre deze gebouweenheden vergund of vergund geacht zijn. Een huisnummer wordt toegekend aan de gemeenschappelijke delen van het gebouw.

§5. Onbebouwde percelen: Daar waar zich tussen bestaande gebouwen onbebouwde percelen grond bevinden, worden met het oog op de toekomst, nummers gereserveerd voor de eventueel op te richten gebouwen volgens een logische inschatting door de stadsdiensten.

§6. Woon- of commerciële vaartuigen:

- Woonboten met een geldige concessie krijgen een huisnummer;
- Commerciële vaartuigen met een geldige concessie die langer dan zes maanden op dezelfde plaats aangemeerd blijven kunnen een huisnummer aanvragen.
- Voor elk vaartuig kan er maximum één huisnummer verkregen worden.

§7. Andere adresseerbare objecten: De Stad kan huisnummers toekennen aan andere adresseerbare objecten wanneer dit wenselijk is in het kader van het lokale beleid en verenigbaar is met de bovenlokale normen.

Artikel 5. Wijze van nummering van gebouwen

Bij het toekennen van de huisnummers worden volgende principes toegepast:

§1. De nummering van de gebouwen in een straat begint bij voorkeur op de plaats die het dichtst ligt bij:

- de Grote Markt voor de woningen in het centrum en binnen de Grote Ring;
- de kerk en/of het centrum van de deelgemeente waartoe de straat behoort;
- de plaats waar de straat aftakt van een weg van hogere wegcatégorisering voor woningen niet gelegen in een kern.

§2. De gebouwen die zich, gezien met de rug naar Grote Markt, kerk, centrum of hoofdweg, aan de linkerkant van de straat bevinden krijgen even nummers, de huizen en gebouwen aan de rechterkant krijgen oneven nummers. De volgorde wordt bepaald door de toegang tot het gebouw vanaf de openbare weg. Zie figuur 2 in bijlage.

§3. De gebouwen rond een openbaar plein worden doorlopend genummerd, gezien met de rug naar Grote Markt, kerk, centrum of hoofdweg: aan de linkerkant beginnend. Zie figuur 3 in bijlage.

§4. Wanneer één of meer nummers moeten toegekend worden vóór het eerste reeds genummerde gebouw (nr. 1 of 2), wordt het eerste nummer gesplitst in 1A en 1B en eventueel verder oplopend. Dit wordt echter zo veel mogelijk vermeden.

§5. Wanneer één of meer nummers moeten toegekend worden tussen reeds genummerde gebouwen, wordt het voorgaande nummer herhaald met toevoeging van een huisnummerextensie (bijvoorbeeld, tussen nummers 22 en 24, zou nummer 22A komen). Dit kan indien nodig worden herhaald (22A, 22B, 22C), de huisnummerextensie bestaat steeds uit 1 hoofdletter. Gebruik van huisnummerextensies wordt echter zo veel mogelijk vermeden.

Zie figuren 4 en 5 in bijlage.

§6. Indien blijkt dat er te veel huisnummerextensies gebruikt zullen moeten worden kan dat aanleiding geven tot henummering van de gebouweenheden met hogere huisnummers aan dezelfde kant van de straat.

§7. Voor gebouwen gelegen in grensstraten (straten die de grenzen van de deelgemeenten overschrijden) wordt de nummering doorgezet.

§8. Gebouwen die gebouwd zijn op een perceel dat aan meerdere straten grenst worden genummerd in de straat waar zich de hoofdingang bevindt.

§9. Doodlopende straten die niet kunnen worden doorgetrokken, krijgen een doorlopende nummering (1, 2, 3, 4, 5, ...) aanvangend links van het binnenkomen van de straat. Zie figuur 6 in bijlage.

§10. Doodlopende straten met mogelijkheid van doortrekken van de weg worden rechts en links apart (paar en onpaar) genummerd conform §2.

Artikel 6. Wijze van nummering binnen gebouwen

Binnen een gebouw met verscheidene gebouweenheden krijgt elke gebouweenheid een busnummer. Het nummeren van de gebouweenheden gebeurt als volgt:

§1. Het gebouw krijgt een huisnummer volgend in de nummering van de straat, conform art. 5.

§2. Aan het hoofdnummer wordt per gebouweenheid een getal van vier cijfers toegevoegd. De eerste twee cijfers verwijzen naar de verdieping waar de gebouweenheid zich bevindt. De laatste twee cijfers duiden de gebouweenheid op de verdieping aan.

Op deze wijze worden dus:

- de gebouweenheden op het gelijkvloers genummerd van 0001 tot 0099;
- de gebouweenheden op de 1ste verdieping genummerd van 0101 tot 0199;
- de gebouweenheden op de 2de verdieping genummerd van 0201 tot 0299;
- enzovoort.

Ondergrondse verdiepingen worden als volgt genummerd:

- de gebouweenheden op een eerste ondergrondse verdieping genummerd van 9901 tot 9999;
- een tweede ondergrondse verdieping wordt 9801 tot 9899;
- Enzovoort.

Zie figuur 7 in bijlage.

§3. Binnen eenzelfde niveau wordt er genummerd in wijzerzin. Op het gelijkvloers beginnend aan de toegangsdeur van de gebouweenheid die zich bij het betreden van de hoofdingang het meest vooraan links bevindt. Op de verdiepingen beginnend bij de toegangsdeur van de gebouweenheid die zich bij het betreden van de verdieping vanaf de trap het meest vooraan links bevindt. Zie figuren 8 en 9 in bijlage.

§4. Aan zorgwoningen, zoals gedefinieerd in artikel 4.1.1, 18° en 4.2.4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, wordt geen apart bus- of huisnummer toegekend. De bewoners van de ondergeschikte gebouweenheid worden als een afzonderlijk gezin beschouwd in het bevolkingsregister, maar zij worden ingeschreven onder hetzelfde huisnummer als de bewoners van de hoofdgebouweenheid.

Procedure toekennen nummers

Artikel 7.

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt de nummering en de wijzigingen aan die nummering van gebouwen vast.

Artikel 8.

§1. Voor nieuwe gebouwen kunnen definitieve huisnummers worden toegekend.

§2. Voor nieuwbouwgebouwen wordt het huisnummer aan de aanvrager voor het eerst meegedeeld op de afgeleverde omgevingsvergunning.

§3. Vanaf het moment dat de omgevingsvergunning wordt afgeleverd, zal het huisnummer in het Gewestelijke Adressenregister worden geregistreerd. Vanaf dan kunnen stadsdiensten en externe diensten dit huisnummer gebruiken voor inschrijven van inwoners, aanvragen voor nutsvoorzieningen, inschrijven ondernemingen...

§4. Huis- en busnummers zijn maar officieel nadat een huisnummerattest door de gemeente wordt afgeleverd.

§5. Wanneer een gebouw, dat een nummer heeft toegekend gekregen door de stad, wordt gesloopt, wordt het nummer officieel buiten gebruik gezet in het Gewestelijke Adressenregister tot er een nieuwe omgevingsvergunning door de stad wordt afgeleverd voor een nieuw gebouw.

§6. De eigenaar of syndicus van de gebouwen of de door hen aangewezen beheerder delen het juiste door het stadsbestuur toegekende busnummer mee aan elke bewoner (referentiepersoon), met het oog op diens aangifte bij de bevolkingsdienst.

§7. Nieuwe huis- en busnummers worden ingevoerd in het Gewestelijke Adressenregister alsook nummerwijzigingen en afschaffing van huis- en busnummers. Deze gegevens zijn volledig openbaar gemaakt als open data en kunnen door elke organisatie gebruikt worden als authentieke bron.

Hernummering of schrapping

Artikel 9.

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen kan steeds beslissen om – wanneer de noodzaak blijkt en in het algemeen belang – de nummering van gebouwen in bepaalde straten te herzien, te verbeteren, te schrappen of aan te vullen. Hulpdiensten dienen te allen tijde gebouwen en/of gebouweenheden gemakkelijk te kunnen vinden.

Aanleiding voor een hernummering kan bijvoorbeeld zijn:

- klachten van hulpdiensten, postbedelers, bewoners, etc.;
- gewijzigde toekomstplannen, verkavelingen, bestemmingsplannen, etc.;
- ...

§2. Huis- of busnummers zonder onderliggende omgevingsvergunning voor een gebouw of gebouweenheid kunnen worden geschrapt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Onder onvergunde situaties worden o.a. verstaan:

- een onvergund gebouwde gebouweenheid,
- een onvergunde woningopsplitsing;
- een gebruik niet conform functie
- ...

§3. De eigenaars, bewoners en gevestigde rechtspersonen van gebouwen waar huis- of busnummers worden hernummerd of geschrapt, worden daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht door het gemeentebestuur.

§4. In geval van hernummering of schrapping van het huis- of busnummer dient het oude te worden verwijderd. De eigenaar moet het nieuw toegekende nummer binnen de 30 kalenderdagen na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen aanbrengen en het oude verwijderen.

§5. Bij schrappen van een huis- of busnummer dient de eigenaar of syndicus van de gebouwen of de door hen aangewezen beheerder de boventallige nummering te verwijderen van gevels en brievenbussen e.d. Elke verwijzing naar een geschrapt huis- of busnummer dient verwijderd te worden binnen 30 dagen na datum kennisgeving van de gemeente.

§6. Bij beslissingen tot hernummering of schrapping van huis- of busnummers kan geen onkostenvergoeding worden toegekend. Individuele gevolgen en kosten van deze wijzigingen kunnen niet ten laste worden gelegd van het stadsbestuur.

§7. De bewoner/gebruiker staat in voor de bekendmaking van de hernummering of schrapping aan alle instanties zoals providers van kabel en telefonie en dergelijke.

§8. Nummers van gebouwen mogen niet gewijzigd of verwijderd worden zonder voorafgaande goedkeuring van het gemeentebestuur.

Affichering van huis- en busnummers

Artikel 10.

In aanvulling van artikel 44 van de Codex Politieverordeningen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 24 november 2020 en latere wijzigingen, dienen huis- en busnummers op volgende wijze te worden aangebracht aan gebouwen en gebouweenheden:

§1. Het aanbrengen van huis- en busnummers gebeurt door de eigenaar of syndicus van de gebouwen of de door hen aangewezen beheerder van het gebouw.

§2. De eigenaar of syndicus van de gebouwen of de door hen aangewezen beheerder brengt de nummers aan binnen de 30 dagen na:

- a. voor nieuwe gebouwen: de dag van voltooiing van het nieuwbouwwerk of uiterlijk de dag van de eerste inschrijving in het bevolkingsregister (de eerste van deze data wordt in acht genomen);
- b. Voor nog niet genummerde gebouwen of bij hernummering: de dag na de datum van de brief waarin het gemeentebestuur het toegekende nummer mededeelt;
- c. In geval van verwijdering van het huisnummer voor onderhouds- of veranderingswerken: de dag van voltooiing van de werken waarvoor het huisnummer verwijderd werd;
- d. Indien werd vastgesteld dat het huisnummer ontbreekt of onvoldoende zichtbaar of leesbaar is: de dag na de datum van de brief waarin het gemeentebestuur verzoekt te voldoen aan huidig reglement.

§3. Het nummer, toegekend door het gemeentebestuur, moet goed zichtbaar en stevig aangebracht worden op een hoogte van minstens 0.5 en maximum 2 meter. Het nummer moet aangebracht worden op een goed zichtbare plaats naast de inrit van het goed of de voordeur. Er wordt aanbevolen het toegekende nummer op de brievenbus aan te brengen. Geen enkel voorwerp of beplanting mag de zichtbaarheid van het nummer hinderen.

§4. Indien de woning of het gebouw meer dan 8 meter achter de rooilijn gelegen is, of de toegang zich aan de zijgevel bevindt, wordt het nummer zowel naast de toegangsdeur aangebracht als naast de inrit van het goed.

§5. De cijfers zijn minimum 50 mm hoog. Eventuele letters zijn minimum 35 mm hoog. Ze contrasteren met de achtergrond waarop ze zijn aangebracht en zijn gemaakt uit duurzaam materiaal.

§6. In gebouwen waar meerdere gebouweenheden gelegen zijn dienen busnummers te worden aangebracht binnen het gebouw aan de toegang van elke afzonderlijke gebouweenheid waarvoor een busnummer werd toegekend. De eigenaar of syndicus of de door hen aangewezen beheerder van het gebouw dient hier zorg voor te dragen. Wanneer de brievenbussen in de inkomhal hangen, moet alleen het hoofdnummer langs de straatkant vermeld worden. De nummering per gebouweenheid wordt dan op de bijhorende brievenbus vermeld. Wanneer de brievenbussen langs de voorgevel hangen, is het voldoende om het hoofdnummer één keer duidelijk te vermelden naast de hoofdingang en de busnummers duidelijk te vermelden op de brievenbussen.

§7. Voor kamers is het toegelaten om een gezamenlijke brievenbus te delen aan de hoofdingang van het gebouw. Hierop moeten alle betrokken busnummers worden vermeld.

Straatnamen

Artikel 11.

Enkel de gemeente is bevoegd om de straatnamen op haar grondgebied, met inbegrip van de straatnamen in industrie- of havengebieden, te bepalen of te wijzigen of te verwijderen.

Artikel 12.

Een straatnaam wordt in het gewestelijk adressenregister gevoerd ten laatste wanneer deze definitief is goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 13.

Elke weg met een openbaar gebruik en die toegang geeft tot een gebouweenheid, standplaats of ligplaats moet een straatnaam hebben. De straatnaam moet gelden voor de volledige lengte van de weg.

Artikel 14.

De straatnamen worden vermeld op borden die leesbaar worden aangebracht op plaatsen waar dat nodig blijkt te zijn, waaronder op verkeerskruispunten.

Sancties

Artikel 15. Gedwongen uitvoering

De eigenaar, syndicus, beheerder, huurder of gebruiker van een gebouw moet de verplichtingen die opgelegd worden in huidig reglement strikt naleven. Indien deze dit nalaat kan het College van Burgemeester en Schepenen de nodige werkzaamheden laten uitvoeren op kosten van de overtreder.

Artikel 16. GAS

Overtredingen op huidig reglement worden gesanctioneerd met een administratieve sanctie overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zoals verder geregeld in de artikelen 300-304 van de Codex Politieverordeningen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 24 november 2020 en latere wijzigingen.

Slotbepalingen

Artikel 17.

Het toekennen van een huis- en/of busnummer in uitvoering van huidig reglement:

- doet geen enkele uitspraak over de vergunnings- of meldingsplicht(en) die ter zake kunnen gelden inzake stedenbouwkundige handelingen, milieuaspecten of kleinhandelsactiviteiten en waarmee men zich in regel dient te stellen;
- kan in geen geval op enige wijze worden aanzien als een regularisatie dan wel gedogen van een feitelijke toestand waarvoor ter zake een vergunningsplicht/meldingsplicht geldt en waaraan niet is voldaan.

Artikel 18.

De huis- en busnummers die al vóór de inwerkingtreding van huidig reglement werden toegekend en ingevoerd in registers van openbare instanties mogen worden behouden, behalve indien een hernummering of schrapping nodig zou blijken. In dat geval kan steeds worden overgegaan tot hernummering of schrapping volgens de procedure omschreven in artikel 9.

Artikel 19.

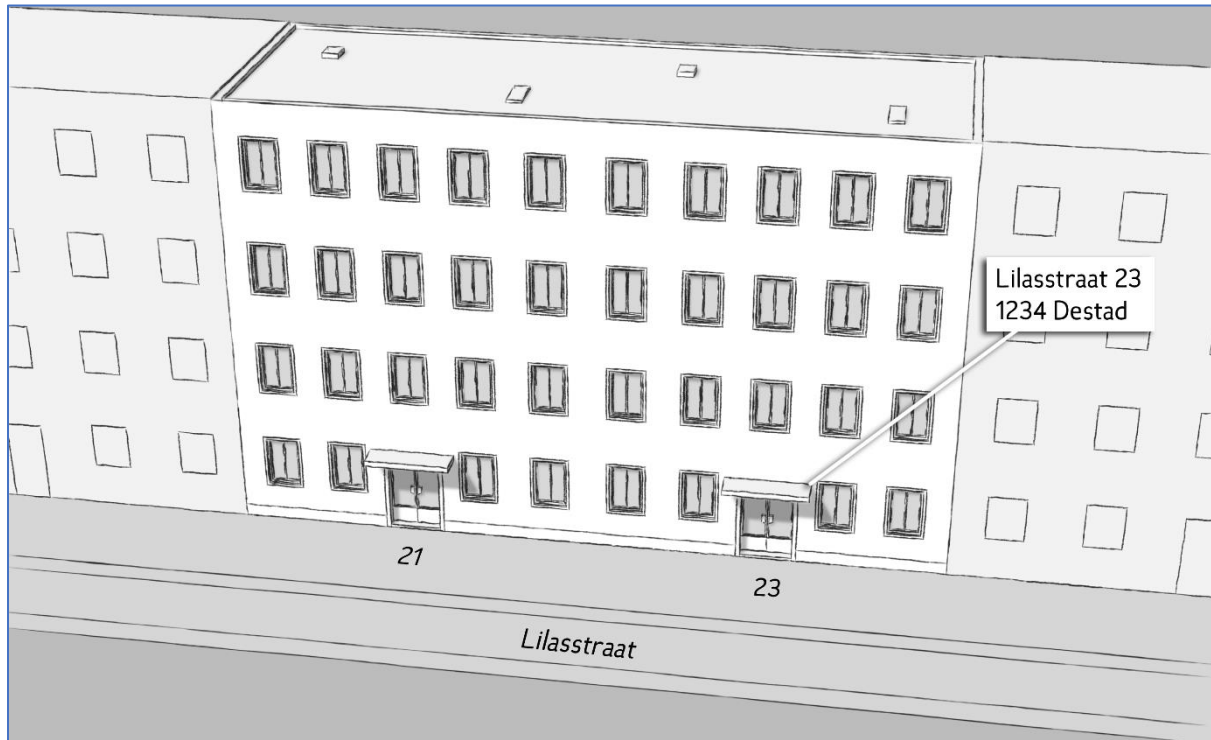
Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van huidig reglement.

Artikel 20.

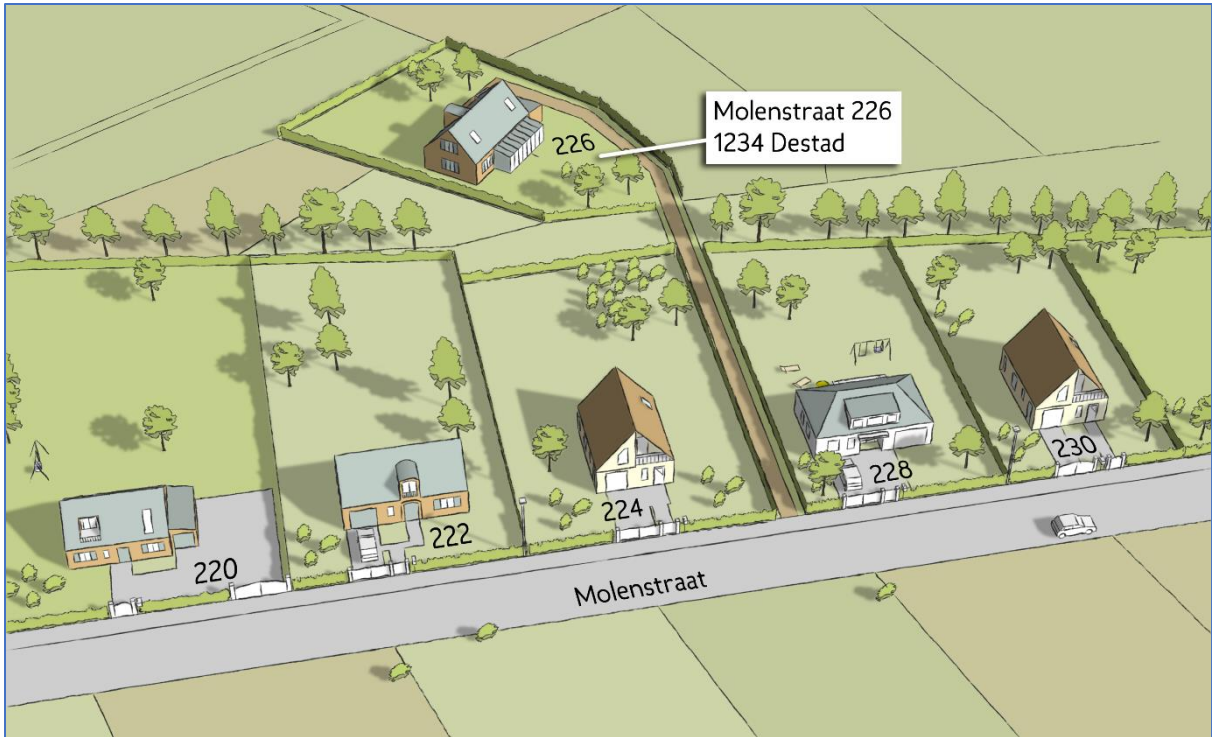
Het reglement treedt in werking na goedkeuring, op de vijfde dag na bekendmaking.

Bijlage: figuren

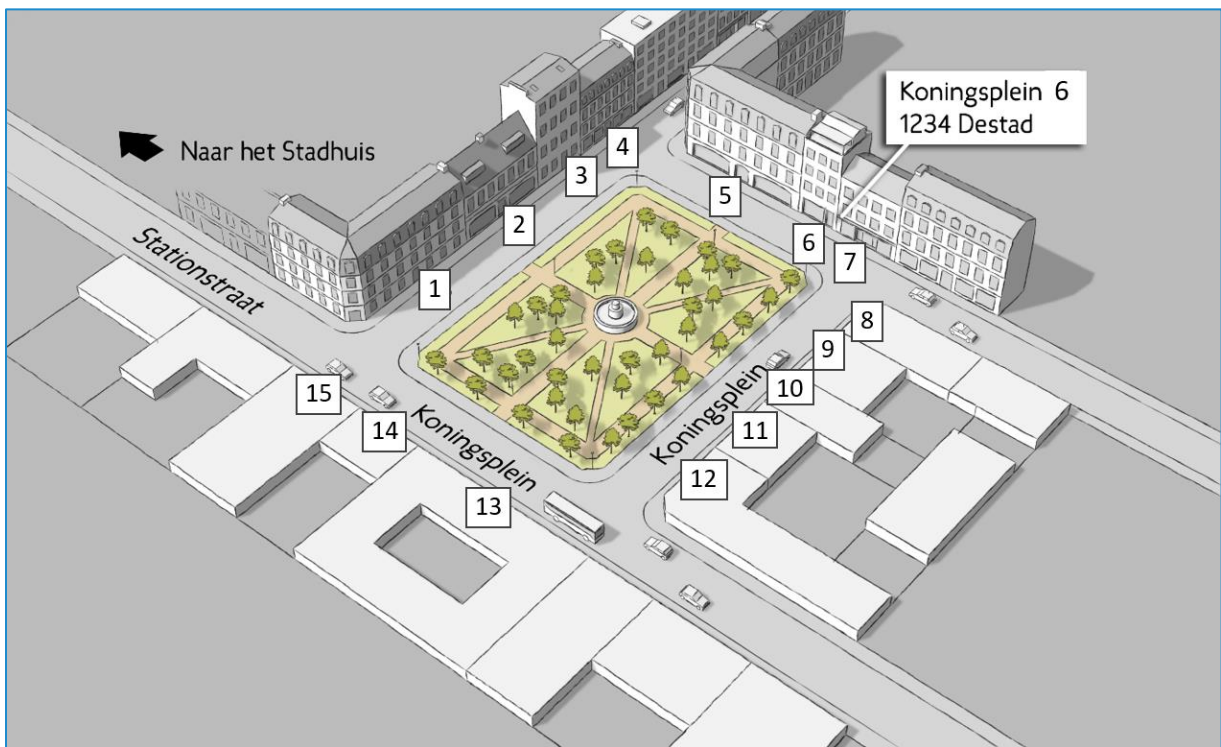
Bron: figuren 1 – 7 zijn overgenomen uit, of gebaseerd op de handreiking bij de omzendbrief van FOD Binnenlandse Zaken “[Best-Address. - Richtlijnen en aanbevelingen voor het vaststellen en toekennen van een adres en huisnummer](#)”, van 4 november 2020.



Figuur 1: Voorbeeld nummering gebouw met meerdere ingangen



Figuur 2: wijze van nummers langs straat, gebaseerd op toegang tot de openbare weg



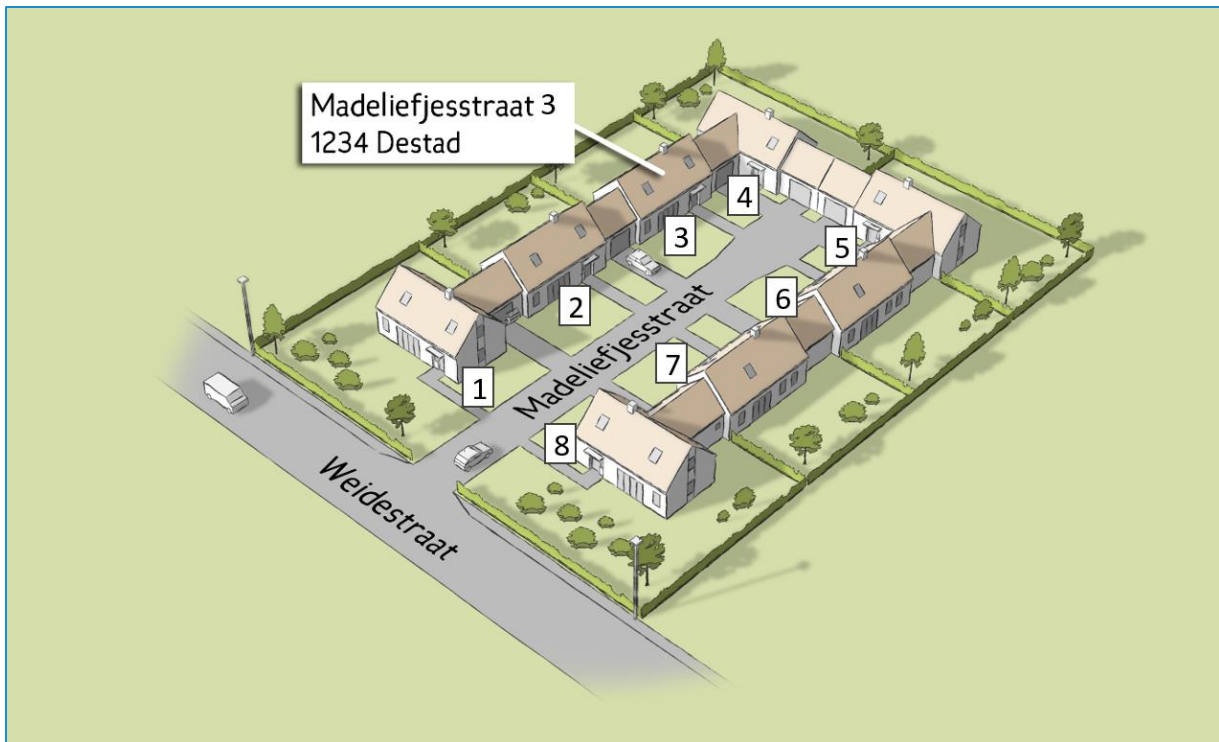
Figuur 3: wijze van nummers langs plein



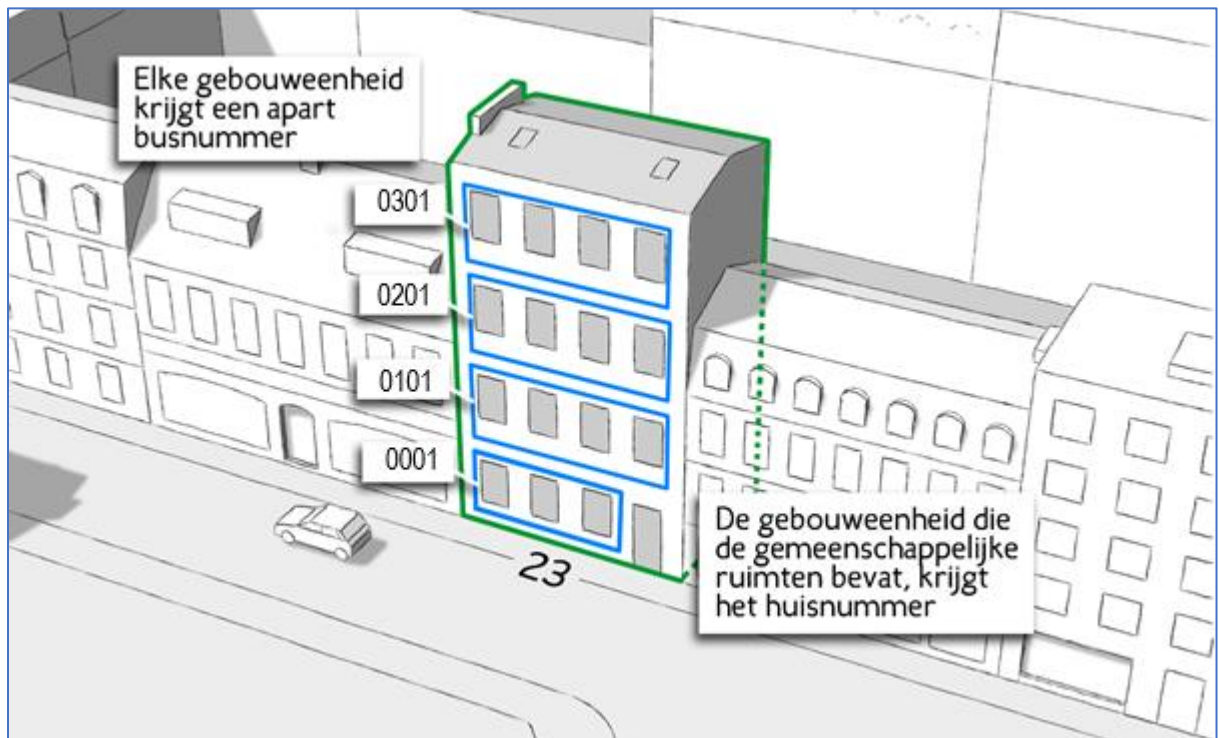
Figuur 4: gebruik huisnummerextensies, situatie voor de bouw



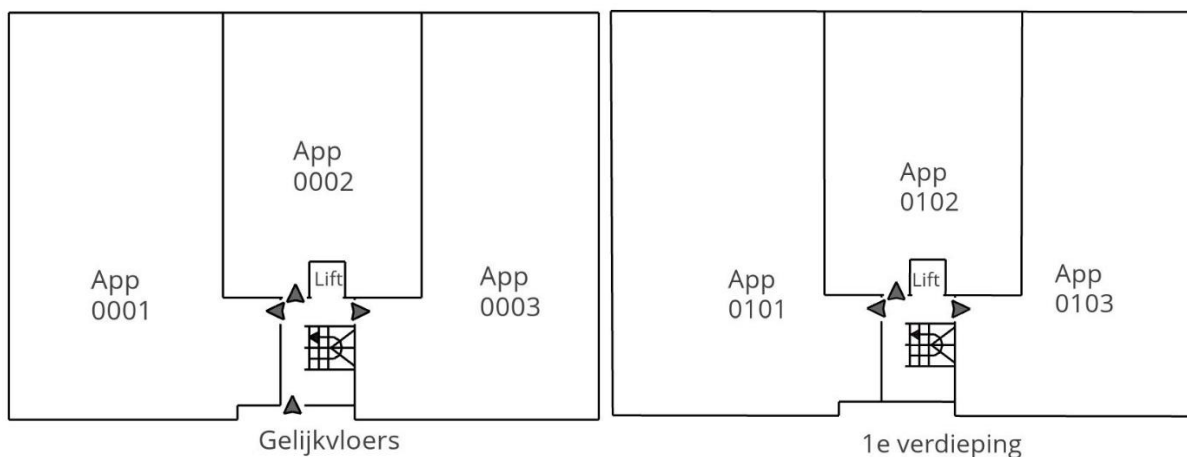
Figuur 5: gebruik huisnummerextensies, situatie na de bouw



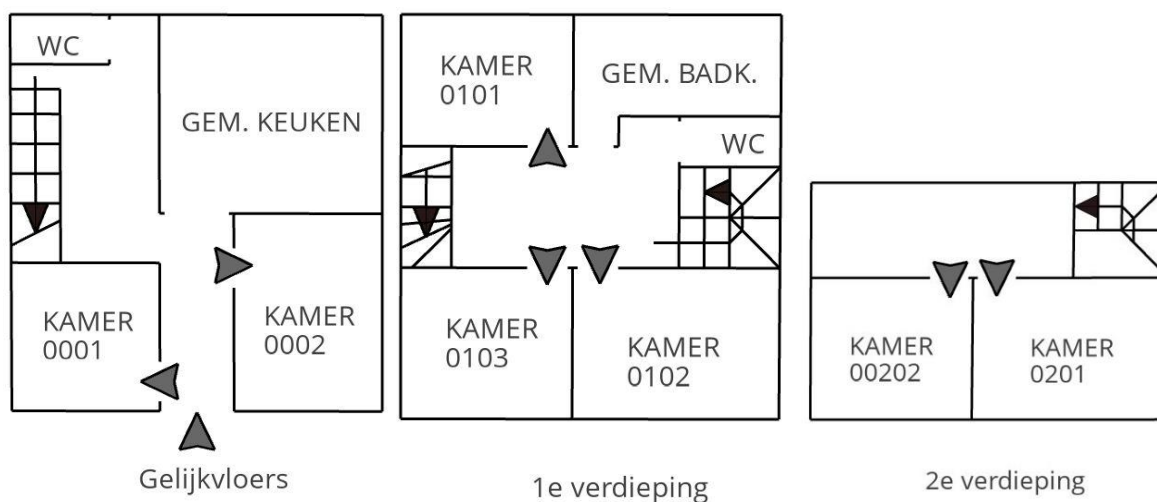
Figuur 6: wijze van nummeren langs doodlopende straat



Figuur 7: voorbeeld gebruik busnummers voor gebouweenheden achter eenzelfde toegang



Figuur 8: voorbeeld gebruik busnummers voor gebouweenheden op eenzelfde verdieping



Figuur 9: voorbeeld gebruik busnummers voor gebouweenheden op eenzelfde verdieping