

SUBSIDIEREGLEMENT NASCHOOLSE HUISWERKBEGELEIDING LAGER ONDERWIJS

In het kader van dit reglement worden de volgende definities gehanteerd:

- **lagere school voor basisonderwijs:** elke vestigingsplaats van een instelling met een eigen instellingsnummer met een aanbod basisonderwijs die gevestigd is in Hasselt;
- **huiswerk:** taken die de leerkracht aan de leerlingen geeft om buiten de vaste schooluren of thuis uit te voeren in een bepaalde tijd;
- **huiswerkklas:** een groep leerlingen, die onder begeleiding van een leerkracht, in de school en na de lestijden leren op welke manier ze hun huiswerk het best aanpakken. De leerlingen krijgen geen bijles, maar worden volgens de ABC-methodiek begeleid;
- **ABC-methode:** deze methodiek wordt beschreven in bijlage 1 van dit reglement;
- **huiswerkbegeleiding:** is de begeleiding van de huiswerkklassen volgens de ABC-methode met vermelding van de rol van betrokkenen. Het betreft het geheel van acties om ervoor te zorgen dat kinderen zelfstandig leren werken/leren, maar ook om ouders te betrekken bij het schoolgebeuren. De nadruk ligt hierbij op huiswerkattitude en leren leren;
- **bijles:** het opnieuw uitleggen van de leerstof, het huiswerk verbeteren, extra oefeningen geven. Hiervoor wordt geen toelage voorzien.

Artikel 1: doel van de subsidie

Met dit reglement wil het stadsbestuur scholen stimuleren om na school huiswerkbegeleiding te organiseren voor de leerlingen met extra noden in functie van het bereiken van gelijke onderwijskansen. Het geven van bijles valt niet onder deze doelstelling en is dus uitgesloten van huidig reglement.

Artikel 2: waaruit bestaat de subsidie

De subsidie voor een huiswerkklas bedraagt 15 euro per samenkomst.

Artikel 3: wie kan de subsidie aanvragen

Elke lagere school voor basisonderwijs in Hasselt kan per schooljaar een aanvraag indienen. Men dient hiertoe eerst een aanvraag te doen bij Stad Hasselt, t.a.v. dienst Flankerend Onderwijsbeleid, via het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dit aanvraagformulier kan men terug vinden op de website van stad hasselt.

Elke lagere school voor basisonderwijs kan maximaal onderstaand aantal huiswerkklassen aanvragen:

- lagere school voor basisonderwijs met minder dan 100 leerlingen: 1 huiswerkklas;
- lagere school voor basisonderwijs van 100 tot 199 leerlingen: 2 huiswerkklassen;
- lagere school voor basisonderwijs van 200 tot 299 leerlingen: 3 huiswerkklassen;
- lagere school voor basisonderwijs vanaf 300 leerlingen: 4 huiswerkklassen.



**HASSELT
HEEFT
HET.**

Artikel 4: voorwaarden om in aanmerking te komen voor subsidie

Communicatie huiswerkklassen:

1. De school organiseert de communicatie rond de huiswerkklassen op maat van de ouders. Deze communicatie gaat minstens over:
 - hoe de school omgaat met huiswerk (vb. via website, schoolreglement);
 - de organisatie van de huiswerkklassen.
2. De school communiceert hoe zij omgaat met huiswerk naar alle relevante partners (ouders, leerkrachten, andere organisaties waar scholen mee samenwerken, vrijwilligers,)

Organisatie huiswerkklassen:

1. De huiswerkklassen worden gratis aangeboden. De school mag hiervoor in geen enkel geval aan de ouders een vergoeding vragen.
2. Er is steeds minstens 1 schoolinterne leerkracht per huiswerkklas aanwezig, bij voorkeur een vast teamlid. Er wordt best een reserveleerkracht aangesteld bij ziekte of afwezigheid van het vast teamlid. De huiswerkklas kan aangevuld worden met andere leerkrachten of vrijwilligers. De scholen staan zelf in voor de werving van deze leerkrachten en vrijwilligers.
3. De huiswerkbegeleiders stemmen hun handelen af op het huiswerkbeleid van de school en voeren dit uit volgens de ABC-methode.
4. De huiswerkbegeleiders engageren zich om zich verder te professionaliseren in het thema huiswerk.
5. De huiswerkklassen worden ingericht voor een minimum van 4 leerlingen per huiswerkklas en een maximum van 15 leerlingen per huiswerkklas en dit minimum 1 keer per week en maximum 2 keer per week. De samenkomst van 1 huiswerkklas bedraagt 1 uur.
6. De school zorgt zelf voor de praktische organisatie van de huiswerkklassen.
7. De selectie van de leerlingen voor de huiswerkklassen gebeurt door de school.
8. De school engageert zich om de toeleiding van deze leerlingen optimaal te laten verlopen.
9. De organisatie van de huiswerkklassen wordt afgestemd met de naschoolse opvang en de huiswerkbegeleiders.
10. De school staat open voor overleg met externe partners die hun leerlingen thuis begeleiden bij het maken van huiswerk.
11. De huistaakbegeleiding wordt in het Nederlands gegeven.
12. De school geeft de huiswerkklassen onmiddellijk na schooltijd. De scholen behouden hun reguliere werkuren.
13. Er vinden geen huiswerkklassen plaats in de schoolvakanties en tijdens de schooluren.

Artikel 5: indiening van de aanvraag

De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie moet uiterlijk op 30 april voorafgaand aan het nieuwe schooljaar ingediend worden per e-mail op volgend adres: onderwijs@hasselt.be.

Voor het schooljaar 2021-2022 dient de aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie uiterlijk 15 oktober 2021 ingediend te worden

Voor iedere aanvraag moet een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (bijlage 2 bij dit reglement), ingescand met de handtekening van de bevoegde persoon, ingediend worden per mail.

De aanvraag moet tijdig ingediend, volledig en ondertekend zijn om ontvankelijk verklaard te worden.

De ontvangstdatum van de mail geldt als toetsing om na te gaan of de aanvraag tijdig is ingediend.

Na het indienen wordt de ontvangst van de aanvraag bevestigd per e-mail en wordt het verdere verloop en eventuele bijkomende instructies meegedeeld aan de aanvrager.

Voor extra ondersteuning bij de indiening van deze aanvraag kan de aanvrager contact opnemen met de dienst Flankerend Onderwijsbeleid, via onderwijs@hasselt.be of 011/23 90 62.

Artikel 6: toekenning van de middelen en kennisgeving

De dienst Flankerend Onderwijsbeleid beoordeelt of de aanvraag inhoudelijk en vormelijk voldoet aan de voorwaarden en formuleert een advies.

Het college van burgemeester en schepenen beslist, op basis van dit advies, over de aanvraag en bepaalt het subsidiebedrag dat wordt toegekend.

De subsidie zal toegekend worden binnen de grenzen van het budget dat jaarlijks voorzien wordt in de begroting.

Indien het totaal aantal aanvragen het beschikbare budget overschrijdt, zal voorrang gegeven worden aan de aanvragen van scholen met het hoogst aantal leerlingen met leerlingkenmerken (indicatorleerlingen).

De aanvrager zal schriftelijk per mail in kennis gesteld worden van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en dit voor 30 juni van hetzelfde kalenderjaar dan de aanvraag.

De toegekende huiswerkklassen kunnen starten vanaf 1 september van hetzelfde kalenderjaar.

Artikel 7: wijze van betaling

Het toegekende subsidiebedrag wordt in 2 schijven betaald aan de school:

- een eerste schijf van 70 % wordt betaald bij de start van het schooljaar waarop de aanvraag van toepassing is
- het resterende saldo wordt betaald na het indienen van het eindverslag (juni) en na controle door de dienst Flankerend Onderwijsbeleid van de stad Hasselt.

Het eindverslag moet ten laatste op 30 juni ingediend worden (bijlage 3 bij dit reglement).

Artikel 8: vermelding logo Stad Hasselt

Op elke publicatie van de scholen rond het project huiswerkklassen wordt vermeld "met steun van de stad Hasselt" en wordt het logo van de stad Hasselt opgenomen.

Artikel 9: controle op de aanwending van de toegekende subsidie

De stad Hasselt heeft steeds het recht toezicht en controle uit te oefenen bij de subsidieaanvrager van dit subsidiereglement. De subsidieaanvrager verbindt er zich toe de nodige inlichtingen te verstrekken en de controle van de stad Hasselt te aanvaarden. De stad Hasselt behoudt zich het recht voor om in de betrokken scholen een niet aangekondigd bezoek te brengen aan de huiswerkklassen.

Artikel 10: sancties

Indien de subsidieaanvrager één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt, kan de stad Hasselt het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen, of in voorkomend geval beslissen tot het niet uitbetalen of het gedeeltelijk niet uitbetalen van de toegekende subsidie.

Artikel 11: inwerkingtreding en geldigheidsduur

Dit reglement treedt in werking vanaf goedkeuring door de gemeenteraad. De subsidie zal toegekend kunnen worden voor uitvoering gedurende de volgende schooljaren:

- Schooljaar 2021-2022
- Schooljaar 2022-2023
- Schooljaar 2023-2024
- Schooljaar 2024-2025
- Schooljaar 2025-2026

Bijlagen

Bijlage 1: ABC-methode

Bijlage 2: aanvraagformulier

Bijlage 3: eindverslag