

In te vullen door de verantwoordelijke/aanvrager (in drukletters) en terugsturen naar de Stad Hasselt – Afdeling Sport, Limburgplein 1, 3500 Hasselt / sport@hasselt.be.

Algemene gegevens

Naam contactpersoon:

Organisatie:

Facturatieadres:

.....

Tel. nr. waarop we u kunnen bereiken bij vragen:

E-mailadres:

EHBO-verantwoordelijke – naam:

Gsm-nummer:

Handtekening aanvrager*.....

** door de aanvraag te ondertekenen verklaart de verantwoordelijke het reglement te hebben gelezen en ermee akkoord te gaan!*

Gegevens i.v.m. de activiteit

Datum van activiteit:

Beginuur van activiteit:

Einduur van activiteit:

Exact aantal deelnemers:

Annulering/wijzigingen kunnen enkel schriftelijk doorgegeven worden aan de Afdeling Sport en dit ten laatste 5 werkdagen voor de activiteit.

Heb je informatie die voor ons belangrijk kan zijn bij het begeleiden van jullie groep?
Bv. welk leerjaar, mensen met een beperking, teambuilding voor bedrijf...

.....

.....

In te vullen op de dag zelf voor de start van de activiteit

Aanwezig aantal deelnemers:

Naam + handtekening

verantwoordelijke van de groep

vanwege de Afdeling Sport

Facturatie

Te factureren aantal deelnemers: x, euro =, euro



**HASSELT
HEEFT
HET.**

contact

Afdeling Sport
Tel: 011 23 94 50
Limburgplein 1, 3500 Hasselt
E-mail: sport@hasselt.be
www.hasselt.be/actionpark

REGLEMENT ACTION PARK

De Afdeling Sport behoudt zich het recht aanvragen te weigeren.

Voor wie?

- Action Park is bestemd voor iedereen vanaf 12 jaar, of voor jongeren die in het jaar van deelname 12 jaar worden (controle geboortjaar).
- Indien er toch deelnemers zijn die niet voldoen aan de leeftijdsvoorwaarden, dan mogen zij die dag niet deelnemen aan de activiteiten. De kosten zullen echter worden aangerekend.

Reserveren

- De aanvraag dient altijd eerst telefonisch te gebeuren op het nummer 011 23 94 50 en dit uiterlijk 2 weken voor de reservatiedatum. Men kan vanaf begin januari reserveren voor het jaar nadien (vb.: vanaf 02.01.2019 kan men reserveren voor het jaar 2020).
- Het reservatieformulier dient, minimum 1 week voor de gereserveerde datum, volledig ingevuld en ondertekend terug aan de *Afdeling Sport* bezorgd te worden (zie contact).
- Er kan enkel gereserveerd worden voor een halve dag (max. 3uur) of een volledige dag (max. 6 uur).
- Er wordt geen middagpauze voorzien bij een reservatie van 3 uur. Bij een reservatie van 6 uur is er een middagpauze van 30 tot 45 minuten voorzien.
- Wijzigingen (aantallen/uren) of annulering moeten minstens 5 werkdagen voor de activiteit gebeuren. Dit kan enkel via het e-mailadres sport@hasselt.be.

Praktische afspraken

- Van maart tot juni kunnen er maximum 240 deelnemers per dag reserveren. Van juli tot eind oktober kunnen er maximum 160 deelnemers per dag reserveren.
- Indien je een programma op maat wenst, kan je contact opnemen met de verantwoordelijke voor Action park op het nummer 011 22 28 34 (tijdens de kantooruren).
- Voor gebruik van een cafetaria kan je terecht bij tennisclub "Tenkie" op het nummer 011 21 07 31. Je moet zelf, op voorhand contact opnemen met de uitbater om de nodige afspraken te maken.

De dag zelf

- Action Park is een outdoor concept. Zorg er dus voor dat je stevige kledij aan hebt die vuil mag worden. Pas je kledij aan naargelang de weersomstandigheden. Draag geen juwelen, doe je uurwerk uit en doe lange haren samen.
- Activiteitenadres: Sportcentrum Kiewit, Tulpinstraat 42, 3500 Hasselt (011 22 28 34), volg het bord 'Action Park' (verzamelen gebeurt voor het dienstgebouw aan de atletiekpiste).
- De verantwoordelijke meldt zich de dag zelf aan bij het dienstgebouw van de atletiekpiste en bevestigt het aantal deelnemers.
- Bij de groepsindeling worden er groepjes van ± 20 deelnemers gemaakt, om te lange wachttijden te voorkomen.
- Er wordt een monitor van de *Afdeling Sport* voorzien per groepje van ± 20 deelnemers. Deze zorgt voor de begeleiding, uitleg, demonstraties, veiligheid... Zijn/haar richtlijnen worden strikt gevolgd.
- Indien je een extra monitor wenst, kan dit mits betaling van het gangbare tarief en enkel indien dit op voorhand wordt aangevraagd.
- Per groepje van ± 20 deelnemers voorziet de organisatie/school (aanvrager) een begeleider/leerkracht.
- Taken van de begeleider/leerkracht voor een vlot verloop van de activiteiten:
 - Toezicht houden over de groep en zorgen voor orde en tucht (heel de dag)
 - Helpen waar nodig (na uitleg van de monitor)
 - Toezicht houden op de deelnemers die klimmen of mee de klimmers zekeren

- Toezicht houden over de gemoedstoestand van de deelnemers (begrijpen ze de uitleg van de monitor, voelen ze angst, paniek, kunnen ze de situatie inschatten)
- Taken van de deelnemers gedurende de volledige dag:
 - Aandachtig luisteren naar de uitleg van de monitor
 - Aangeven indien iets niet duidelijk is, iets te moeilijk is of je hulp nodig hebt
 - Op voorhand doorgeven indien er o.w.v. medische problemen, bepaalde activiteiten moeilijk zijn aan je leerkracht en de monitor
 - De opdrachten van de monitor goed opvolgen
- We werken bij grote groepen of bij een drukke bezetting met een doorschuifstelsel. Dit kan op voorhand besproken worden met de verantwoordelijke voor Action park en Sportbos via 011 22 28 34 (tijdens de kantooruren).
- Bij kleine groepen heeft de *Afdeling Sport* het recht om de groepen samen te voegen.
- Het is aan te raden een muntstuk van 2 euro mee te brengen om waardevolle voorwerpen op te bergen in de aanwezige lockers.

Afspraken tussen de aanvrager en de *Afdeling Sport*

- Elke groep vanaf 100 deelnemers moet zelf een EHBO-verantwoordelijke voorzien tijdens de activiteiten. De *Afdeling Sport* voorziet de EHBO-ruimte en het materiaal.
- Tarieven niet-Hasseltse scholen, verenigingen en particulieren:
 - 9,00 euro per deelnemer voor een halve dag (max. 3 uren), min. 90,00 euro.
 - 13,00 euro per deelnemer voor een volledige dag (max. 6 uren), min. 130,00 euro
- Hasseltse scholen, verenigingen en particulieren genieten van een korting:
 - 7,00 euro per deelnemer voor een halve dag (max. 3 uren), min. 70,00 euro
 - 10,00 euro per deelnemer voor een volledige dag (max. 6 uren), min. 100,00 euro
- Omwille van de verhoogde monitorenkosten verdubbelt het tarief op zon- en feestdagen.
- Minimum aantal deelnemers = 10 deelnemers. Indien minder zullen er toch 10 deelnemers worden aangerekend.
- Indien er op het deelnemersaantal een schommeling is van meer dan 10%, dient dit **SCHRIFTELIJK** te worden doorgegeven aan de *Afdeling Sport* en dit minstens 5 dagen voor datum van de geplande activiteit. Zo niet wordt het gereserveerde aantal aangerekend.
- Scholen moeten zelf inschatten hoeveel deelnemers ze verwachten!
- De betaling gebeurt steeds via facturatie op basis van het reserveringsformulier.
- Bij regenweer kunnen de activiteiten gewoon doorgaan. Enkel bij noodweer (onweer, zeer zware regen), zal de *Afdeling Sport* ten laatste op de dag zelf contact met je opnemen, om de activiteiten te verplaatsen of eventueel te annuleren. Twijfel je, neem dan even contact op met de verantwoordelijke voor Action Park op het nummer 011 22 28 34 (tijdens de kantooruren).
- Indien je zelf wenst te annuleren, dient dit minstens 5 werkdagen op voorhand en schriftelijk te gebeuren via bovenstaande contactgegevens. Bij niet/laattijdig annuleren wordt er op basis van het reserveringsformulier (aantal deelnemers) een factuur opgemaakt en opgestuurd.
- De *Afdeling Sport* is niet verantwoordelijk voor verlies of diefstal.
- Verlies of opzettelijke beschadigingen van materiaal of het domein worden in rekening gebracht.

De deelnemers zijn NIET verzekerd via de Sportdienst. De school/vereniging is VERPLICHT een verzekering af te sluiten voor zijn/haar deelnemers. Meestal dekt de school- of groepsverzekering deze activiteit. Even navragen bij de verzekeraar volstaat gewoonlijk.